

Kwalifikacyjny kurs zawodowy
w zawodzie technik technologii wyrobów skórzanych
311926
w zakresie kwalifikacji:

A.46. Organizacja i prowadzenie procesów wytwarzania wyrobów skórzanych

AUTORZY:

mgr inż. Janina Żurek

mgr Maria Senderowicz

Zespół Szkół Skórzano – Odzieżowych,
Stylizacji i Usług w Radomiu, ul. Śniadeckich 5
Zespół Szkół Skórzano – Odzieżowych,
Stylizacji i Usług w Radomiu, ul. Śniadeckich 5

RECENZENT:

mgr inż. Ewa Jasińska

Organizator pozaszkolnej formy kształcenia

Zespół Szkół Skórzano – Odzieżowych, Stylizacji i Usług w Radomiu
ul. Śniadeckich 5.

Program kursu został przygotowany w oparciu o podstawę programową kształcenia w zawodzie technik technologii wyrobów skórzanych 311926 i program nauczania dla zawodu technik technologii wyrobów skórzanych opracowany przez nauczycieli Zespołu Szkół Skórzano – Odzieżowych, Stylizacji i Usług w Radomiu (włączony do szkolnego zestawu programów nauczania).

1. NAZWA FORMY KSZTAŁCENIA:

Kwalifikacyjny kurs zawodowy w zawodzie technik technologii wyrobów skórzanych 311926 w zakresie kwalifikacji:
A.46 Organizacja i prowadzenie procesów wytwarzania wyrobów skórzanych.

2. PODSTAWY PRAWNE:

- ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) ze szczególnym uwzględnieniem ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2011 r. Nr 205, poz. 1206),
- rozporządzenie MEN z dnia 23 grudnia 2011 r. w sprawie klasyfikacji zawodów szkolnictwa zawodowego (Dz. U. z 2012 r., poz. 7),
- rozporządzenie MEN z dnia 7 lutego 2012 r. w sprawie podstawy programowej kształcenia w zawodach (Dz. U. z 2012 r., poz. 184),
- rozporządzenie z dnia 7 lutego 2012 r. w sprawie ramowych planów nauczania w szkołach publicznych (Dz. U. z 2012 r., poz. 204),
- rozporządzenie MEN z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie praktycznej nauki zawodu (Dz. U. Nr 244, poz. 1626),
- rozporządzenie MEN z dnia 21 czerwca 2012 r. w sprawie dopuszczania do użytku w szkole programów wychowania przedszkolnego i programów nauczania oraz dopuszczania do użytku szkolnego podręczników (Dz. U. z 2012 r., poz. 752),
- rozporządzenie MEN z dnia 30 kwietnia 2007 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz. U. Nr 83, poz. 562 z późn. zm.),
- rozporządzenie MEN z dnia 17 listopada 2010 r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. Nr 228, poz. 1487),
- rozporządzenie MEN z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. Nr 6, poz. 69 z późn. zm.).

3. INFORMACJA O ZAWODZIE TECHNIK TECHNOLOGII WYROBÓW SKÓRZANYCH - na podbudowie kaletnika.

Technik technologii wyrobów skórzanych wykonuje, planuje i nadzoruje produkcję wyrobów ze skór licowych, materiałów skóropodobnych, tworzyw sztucznych i materiałów włókienniczych z zachowaniem wymogów technologicznych eksploatacyjnych, użytkowych jakościowych i estetycznych.

Do typowych wyrobów zalicza się wyroby galanteryjne (nesesery, plecaki, torby, portfele, futerały, paski itp.).

Główne zadania technika to: wykonywanie dokumentacji technicznej i technologicznej wyrobu, dokonywanie oceny jakościowej materiałów i decydowanie o ich przydatności do produkcji, dobieranie materiałów maszyn, urządzeń i narzędzi do zadań produkcyjnych, wykonywanie dokumentacji organizacyjnej, nadzorowanie procesu produkcyjnego, ocenianie jakości wyrobów.

4. UZASADNIENIE POTRZEBY KSZTAŁCENIA W ZAWODZIE TECHNIK TECHNOLOGII WYROBÓW SKÓRZANYCH

Technik technologii wyrobów skórzanych ze względu na różny poziom techniczno-organizacyjny, odmienność technologii, a także różnorodność wytwarzanego asortymentu w zakładach pracy wymaga wielostronnego przygotowania zawodowego. Absolwent o specjalności **technik technologii wyrobów skórzanych** może być zatrudniony w zakładach rzemieślniczych i w przedsiębiorstwach produkcyjnych wytwarzających wyroby galanteryjne. **Technik technologii wyrobów skórzanych** może pracować: w zakładzie usługowym jako jego właściciel, w zakładzie produkcyjnym jako mistrz działu produkcji, technik KJ, technik normowania i postępu technicznego, technik modelarz we wzorcowni, technik w dziale przygotowania produkcji.

5. CZAS TRWANIA KURSU/ LICZBA GODZIN KSZTAŁCENIA, SPOSÓB ORGANIZACJI:

5.1 Czas trwania kursu: **500 godzin**

5.2 Sposób organizacji:

5.2.1. Forma zaoczna – co najmniej 4 razy w miesiącu

5.2.2. Forma stacjonarna – co najmniej 3 dni w tygodniu

6. WYMAGANIA WSTĘPNE UCZESTNIKÓW.

Ukończona szkoła	Wymagany dokument	Warunki uzyskania dyplomu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe w zawodzie technik technologii wyrobów skórzanych
3-letnie liceum ogólnokształcące na podbudowie gimnazjum	Świadectwo ukończenia szkoły (potwierdzona kopia).	Zdanie zewnętrznego egzaminu zawodowego w zakresie dwóch kwalifikacji: A.7. i A.46.
3-letnie liceum profilowane na odbudowie gimnazjum	Świadectwo ukończenia szkoły (potwierdzona kopia).	Zdanie zewnętrznego egzaminu zawodowego w zakresie dwóch kwalifikacji: A.7. i A.46.
4-letnie technikum na podbudowie gimnazjum	Świadectwo ukończenia szkoły (potwierdzona kopia).	Zdanie zewnętrznego egzaminu zawodowego w zakresie dwóch kwalifikacji: A.7. i A.46.
3-letnia zasadnicza szkoła zawodowa na podbudowie gimnazjum	Świadectwo ukończenia szkoły (potwierdzona kopia).	Zdanie zewnętrznego egzaminu zawodowego w zakresie dwóch kwalifikacji: A.7. i A.46. i ukończenie liceum dla dorosłych
3-letnie gimnazjum	Świadectwo ukończenia szkoły (potwierdzona kopia).	Zdanie zewnętrznego egzaminu zawodowego w zakresie dwóch kwalifikacji: A.7. i A.46. i ukończenie liceum dla

		dorosłych
4-letnie liceum ogólnokształcące na podbudowie szkoły podstawowej	Świadectwo ukończenia szkoły (potwierdzona kopia).	Zdanie zewnętrznego egzaminu zawodowego w zakresie dwóch kwalifikacji: A.7. i A.46.
4-letnie liceum zawodowe na podbudowie szkoły podstawowej	Świadectwo ukończenia szkoły (potwierdzona kopia).	Zdanie zewnętrznego egzaminu zawodowego w zakresie dwóch kwalifikacji: A.7. i A.46.
5- lub 4-letnie technikum na podbudowie szkoły podstawowej	Świadectwo ukończenia szkoły (potwierdzona kopia).	Zdanie zewnętrznego egzaminu zawodowego w zakresie dwóch kwalifikacji: A.7. i A.46.
3-letnia zasadnicza szkoła zawodowa na podbudowie szkoły podstawowej	Świadectwo ukończenia szkoły (potwierdzona kopia).	Zdanie zewnętrznego egzaminu zawodowego w zakresie dwóch kwalifikacji: A.7. i A.46. i ukończenie liceum dla dorosłych

7. POWIĄZANIA ZAWODU TECHNIK TECHNOLOGII WYROBÓW SKÓRZANYCH Z INNYMI ZAWODAMI

Podział umiejętności w zawodach na kwalifikacje czyni system kształcenia elastycznym i umożliwia uczącemu się uzupełnianie kwalifikacji stosownie do potrzeb rynku pracy i własnych ambicji. Wspólne kwalifikacje mają zawody kształcone na poziomie zasadniczej szkoły zawodowej i technikum. Dla zawodu **technik technologii wyrobów skórzanych** wyodrębniono dwie kwalifikacje: A.11. (kuśnierz) lub A.7. (kaletnik) oraz A.46. (**technik technologii wyrobów skórzanych**). Tytuł **technika technologii wyrobów skórzanych** można uzyskać nabywając kwalifikację A.7. lub A.11., które są podbudową do kwalifikacji A.46. (**technik technologii wyrobów skórzanych**).

Inną grupą zawodów z obszaru administracyjno-usługowego są: kaletnik, kuśnierz, obuwnik, **technik technologii wyrobów skórzanych**, technik obuwnik, które mają wspólne efekty kształcenia określone kodem PKZ(A.e).

Kwalifikacja		Symbol zawodu	Zawód	Elementy wspólne
A.11.	Wykonywanie, naprawa i renowacja wyrobów kuśnierskich	753106	Kuśnierz	PKZ(A.e)
A.7.	Wykonywanie, naprawa i renowacja wyrobów kaletniczych	753702	Kaletnik	
A.8.	Wytwarzania obuwia	753602	Obuwnik	
A.46.	Organizacja i prowadzenie procesów wytwarzania wyrobów skórzanych	311926	Technik technologii wyrobów skórzanych	
A.52.	Organizacja i prowadzenie procesów wytwarzania obuwia	311916	Technik obuwnik	

8. SZCZEGÓŁOWE CELE KSZTAŁCENIA I SPOSOBY ICH OSIĄGANIA Z UWZGLĘDNIENIEM MOŻLIWOŚCI INDYWIDUALIZACJI PRACY SŁUCHACZY:

Celem kursu jest przygotowanie słuchaczy do życia w warunkach współczesnego świata, wykonywania pracy zawodowej i aktywnego funkcjonowania na zmieniającym się rynku pracy.

Absolwent/ Słuchacz szkoły kształcącej w zawodzie **technik technologii wyrobów skórzanych** powinien być przygotowany do wykonywania następujących zadań zawodowych:

- 1) dobierania surowców i materiałów do wykonania wyrobów skórzanych;
- 2) sporządzania dokumentacji technicznej i technologicznej;
- 3) obsługiwanie maszyn i urządzeń stosowanych w procesie produkcyjnym;
- 4) organizowania i kontrolowania procesów wytwarzania wyrobów skórzanych.

Do wykonywania wyżej wymienionych zadań zawodowych niezbędne jest osiągnięcie zakładanych efektów kształcenia, na które składają się:

- 1) efekty kształcenia wspólne dla wszystkich zawodów (BHP, PDG, JOZ, KPS, OMZ);
- 2) efekty kształcenia wspólne dla zawodów w ramach obszaru administracyjno-usługowego, stanowiące podbudowę do kształcenia w zawodzie PKZ(A.e) i PKZ(A.u);

3) efekty kształcenia właściwe dla kwalifikacji A.7. Wykonywanie, naprawa i renowacja wyrobów kaletniczych oraz A.46. Organizacja i prowadzenie procesów wytwarzania wyrobów skórzanych wyodrębnionych w zawodzie **technik technologii wyrobów skórzanych**.
Kształcenie zgodnie z opracowanym programem nauczania pozwoli na osiągnięcie wyżej wymienionych celów kształcenia.

Warunkiem osiągnięcia wymienionych wyżej efektów kształcenia jest zaliczenie wszystkich zajęć edukacyjnych objętych programem kursu.

9. PLAN NAUCZANIA (nazwa zajęć i ich wymiar):

Lp.	Przedmioty	Dział programowy	Tygodniowo	Semestr I	Semestr II	Razem
1.	Podejmowanie i prowadzenie działalności gospodarczej	1.1. Działalność gospodarcza w kaletnictwie	1	15	15	30
2.	Język obcy zawodowy (angielski)	2.1. Język obcy zawodowy w kaletnictwie	1	15	15	30
3.	Właściwości materiałów kaletniczych	3.1. Badania laboratoryjne właściwości materiałów	1	30	30	60
		3.2. Dobór materiałów do produkcji wyrobów skórzanych				
4.	Stylizacja wyrobów skórzanych	4.1. Techniczne opracowanie wzoru wyrobu skózanego.	2	30	30	60
		4.2. Technologia wykonania wzoru wyrobu skózanego				
5.	Organizacja produkcji wyrobów skórzanych.	5.1. Technologiczne przygotowanie produkcji.	2	30	30	60
		5.2. Dokumentacja organizacyjno-				

		produkcyjna)					
						Razem	240
6.	Nadzór produkcji wyrobów skórzanych	6.1. Nadzór procesu technologicznego wyrobów skórzanych	6	90	90	180	
		6.2. Techniczne zabezpieczenie produkcji					
7.	Praktyka zawodowa 2 tygodnie			2 tyg.		80	
						Razem w cyklu kształcenia	500

10. Wykaz działów programowych dla zawodu technik technologii wyrobów skórzanych

Lp.	Przedmioty	Dział programowy	Liczba godzin przeznaczonych na dział	Razem na przedmiot
1.	Podjęmowanie i prowadzenie działalności gospodarczej	1.1. Działalność gospodarcza w kaletnictwie	30	30
2.	Język obcy zawodowy (angielski)	2.1. Język obcy zawodowy w kaletnictwie	30	30
3.	Właściwości materiałów kaletniczych	3.1. Badania laboratoryjne właściwości materiałów	10	60
		3.2. Dobór materiałów do produkcji wyrobów skórzanych	50	
4.	Stylizacja wyrobów skórzanych	4.1. Techniczne opracowanie wzoru wyrobu skózanego.	40	60
		4.2. Technologia wykonania wzoru wyrobu skózanego	20	
5.	Organizacja produkcji wyrobów skórzanych.	5.1. Technologiczne przygotowanie produkcji.	40	60
		5.2. Dokumentacja organizacyjno-produkcyjna)	20	
6.	Nadzór produkcji wyrobów skórzanych	6.1. Nadzór procesu technologicznego wyrobów skórzanych	120	180
		6.2. Techniczne zabezpieczenie produkcji	60	
7.	Praktyka zawodowa 2 tygodnie		80	80

11. PROGRAMY NAUCZANIA DLA POSZCZEGÓLNYCH PRZEDMIOTÓW W ZAWODZIE TECHNIK TECHNOLOGII WYROBÓW SKÓRZANYCH

W programie nauczania zastosowano taksonomię celów ABC B. Niemierko.

1. Podejmowanie i prowadzenie działalności gospodarczej.

1.1. Działalność gospodarcza w kaletnictwie.

1.1. Działalność gospodarcza w kaletnictwie			
Uszczegółowione efekty kształcenia Uczeń po zrealizowaniu zajęć potrafi:	Poziom wymagań programowy ch	Kategoria taksonomicz na	Materiał nauczania
PDG(1)1 określić działania mechanizmów rynkowych właściwych dla branży kaletniczej;	P	C	<ul style="list-style-type: none"> – Prawa i obowiązki pracownika. – Obowiązki pracodawcy dotyczące ubezpieczeń. – Obowiązki pracodawcy w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej. – Podstawy działalności gospodarczej. – Zasady planowania działalności. – Formy pozyskiwania kapitału. – Dokumentacja dotycząca podejmowania działalności gospodarczej. – Nowoczesne formy organizacji i zarządzania. – Podstawowe wiadomości z zakresu psychologii i socjologii. – Badania potrzeb klienta.
PDG(1)2 rozróżnić podmioty gospodarcze funkcjonujące w branży kaletniczej;	P	B	
PDG(2)1 przeprowadzić analizę przepisów prawa pracy, przepisy prawa dotyczące ochrony danych osobowych, przepisy prawa podatkowego i prawa autorskiego;	P	C	
PDG(2)2 określić skutki nieprzestrzegania przepisów prawa pracy, przepisów prawa o ochronie danych osobowych oraz przepisów prawa podatkowego i prawa autorskiego;	P	C	
PDG(3)1 zastosować przepisy prawa dotyczące podejmowania działalności gospodarczej w branży kaletniczej;	P	C	
PDG(3)2 określić przepisy prawa dotyczące prowadzenia działalności gospodarczej w branży kaletniczej;	P	C	
PDG(4)1 dokonać klasyfikacji przedsiębiorstw i instytucji występujących w branży kaletniczej;	P	B	
PDG(4)2 wyjaśnić powiązania między przedsiębiorstwami, instytucjami funkcjonującymi w branży kaletniczej;	P	C	
PDG(5)1 wskazać czynniki wpływające na działania związane z	P	B	

1.1. Działalność gospodarcza w kaletnictwie		
funkcjonowaniem przedsiębiorstw w branży kaletniczej;		
PDG(5)2 przeprowadzić analizę działań prowadzonych przez przedsiębiorstwa konkurencyjne;	P	C
PDG(6)1 zaplanować współpracę z innymi przedsiębiorstwami z branży kaletniczej;	P	C
PDG(6)2 zorganizować współpracę w ramach wspólnych przedsięwzięć z innymi przedsiębiorstwami z branży kaletniczej;	P	C
PDG(7)1 wyznaczyć kolejne etapy czynności mających na celu ustanowienie działalności gospodarczej w branży kaletniczej;	P	C
PDG(7)2 skonstruować spójny i realistyczny biznesplan dla działalności gospodarczej w branży skórzanej;	P	C
PDG(7)3 sporządzić dokumenty niezbędne do uruchomienia działalności gospodarczej w branży skórzanej;	P	C
PDG(7)4 sporządzić dokumenty niezbędne do prowadzenia działalności gospodarczej w branży skórzanej;	P	C
PDG(8)1 wykonać czynności związane prowadzeniem korespondencji w różnej formie;	P	C
PDG(8)2 sporządzić pisma związane z prowadzeniem działalności gospodarczej;	P	C
PDG(9)1 posłużyć się urządzeniami biurowymi;	P	C
PDG(9)2 skorzystać z programów komputerowych wspomagających prowadzenie działalności gospodarczej;	P	C
PDG(10)1 opracować plan marketingowy dla prowadzonej działalności gospodarczej;	P	C
PDG(10)2 dobrać instrumenty marketingowe do prowadzonych działań;	P	C
PDG(10)3 podjąć współpracę z przedsiębiorstwami funkcjonującymi w branży marketingowej;	P	C
PDG(11)1 przeprowadzić analizę kosztów i przychodów prowadzonej działalności gospodarczej;	P	C

1.1. Działalność gospodarcza w kaletnictwie		
PDG(11)2 ocenić efektywność działań w zakresie kosztów i przychodów prowadzonej działalności gospodarczej;	P	C
PDG(11)3 wskazać możliwości optymalizacji kosztów i przychodów prowadzonej działalności gospodarczej;	P	C
KPS(1)1 stosować zasady kultury osobistej;	P	C
KPS(1)2 stosować zasady etyki zawodowej;	P	C
KPS(2)1 zaproponować sposoby rozwiązywania problemów;	P	C
KPS(2)2 dążyć wytrwale do celu;	P	B
KPS(2)3 zrealizować działania zgodnie z własnymi pomysłami;	P	C
KPS(2)4 zainicjować zmiany mające pozytywny wpływ na środowisko pracy;	P	C
KPS(3)1 analizować rezultaty działań;	P	C
KPS(3)2 uświadomić sobie konsekwencje działań;	P	B
KPS(4)1 analizować zmiany zachodzące w branży skórzanej;	P	C
KPS(4)2 podejmować nowe wyzwania;	P	C
KPS(4)3 wykazać się otwartością na zmiany w zakresie stosowanych metod i technik pracy;	P	C
KPS(5)1 przewidywać sytuacje wywołujące stres;	P	C
KPS(5)2 stosować sposoby radzenia sobie ze stresem;	P	C
KPS(5)3 określić skutki stresu;	P	B
KPS(6)1 przejawiać gotowość do ciągłego uczenia się i doskonalenia zawodowego;	P	B
KPS(6)2 wykorzystać różne źródła informacji w celu doskonalenia umiejętności zawodowych;	P	C
KPS(7)1 przyjmować odpowiedzialność za powierzone informacje zawodowe;	P	C
KPS(7)2 respektować zasady dotyczące przestrzegania tajemnicy zawodowej;	P	C
KPS(7)3 określić konsekwencje nieprzestrzegania tajemnicy zawodowej;	P	C

1.1. Działalność gospodarcza w kaletnictwie			
KPS(8)1 ocenić ryzyko podejmowanych działań;	P	C	
KPS(8)2 przyjąć na siebie odpowiedzialność za podejmowane działania;	P	C	
KPS(8)3 wyciągać wnioski z podejmowanych działań;	P	C	
KPS(9)1 stosować techniki negocjacyjne;	P	C	
KPS(9)2 zachowywać się asertywnie;	P	C	
KPS(9)3 proponować konstruktywne rozwiązania;	P	B	
KPS(10)1 doskonalić swoje umiejętności komunikacyjne;	P	B	
KPS(10)2 uwzględnić opinie i pomysły innych członków zespołu.	P	B	
<p>Planowane zadania</p> <p>Opracowanie projektu „Prowadzę zakład kaletniczy” Opracuj zasady postępowania przy zakładaniu własnej działalności gospodarczej – zakładu kaletniczego. Zadanie wykonajcie w małych 2–3-osobowych zespołach. Na podstawie literatury oraz wskazówek udzielonych przez nauczyciela sporządźcie dokumenty umożliwiające rejestrację oraz prowadzenie działalności gospodarczej w branży kaletniczej. Podczas wykonywania zadania opracujcie harmonogram działań dotyczących rejestracji działalności gospodarczej, przygotujcie stosowne dokumenty, sporządźcie biznesplan dla wybranej działalności. Zadanie wykonajcie w formie projektu. Po wykonaniu projektu Wasz zespół zaprezentuje przygotowane opracowania. Dyskusja powinna dotyczyć jakości wykonanych projektów oraz problemów, które powstały podczas wykonywania zadania. Oceniany powinien być każdy uczeń indywidualnie i uwzględnione następujące kryteria:</p> <ul style="list-style-type: none"> – zaangażowanie w wykonanie zadania, – wkład poszczególnych uczniów w wykonanie zadania, poprawność opracowania harmonogramu, – kompletność i poprawność przygotowania dokumentów. 			
<p>Warunki osiągnięcia efektów kształcenia w tym środki dydaktyczne, metody, formy organizacyjne Zajęcia z działu programowy „Prowadzenie działalności gospodarczej” powinny być prowadzone w pracowni lub sali dydaktycznej wyposażonej w stanowiska komputerowe z dostępem do Internetu oraz urządzenia multimedialne.</p> <p>Środki dydaktyczne W pracowni, w której będą prowadzone zajęcia edukacyjne powinny się znajdować: zbiory przepisów prawa w zakresie działalności gospodarczej i prawa pracy, filmy i prezentacje multimedialne.</p> <p>Zalecane metody dydaktyczne</p>			

1.1. Działalność gospodarcza w kaletnictwie
Dominującą metodą kształcenia powinna być metoda projektu, która sprzyja rozwijaniu kompetencji personalnych i społecznych, samodzielnemu rozwiązywaniu problemów oraz rozpoznaniu wybranej tematyki w pogłębiony sposób.
Formy organizacyjne Zajęcia powinny być prowadzone w formie pracy w grupie 3-osobowej.
Propozycje kryteriów oceny i metod sprawdzania efektów kształcenia Oceny osiągnięć edukacyjnych uczniów należy dokonać przez ocenę wykonanego projektu z uwzględnieniem kryteriów oceny.
Formy indywidualizacji pracy uczniów uwzględniające: – dostosowanie warunków, środków, metod i form kształcenia do potrzeb ucznia, – dostosowanie warunków, środków, metod i form kształcenia do możliwości ucznia.

2. Język obcy zawodowy (angielski)

2.1. Język zawodowy w kaletnictwie.

2.1. Język obcy zawodowy w kaletnictwie			
Uszczegółowione efekty kształcenia Uczeń po zrealizowaniu zajęć potrafi:	Poziom wymagań programowy ch	Kategoria taksonomicz na	Materiał nauczania
JOZ(1)1 posłużyć się zasobami leksykalnych środków językowych związanych z wykonywaniem zadań zawodowych;	P	B	<ul style="list-style-type: none"> – Słownictwo stosowane w kaletnictwie. – Materiały podstawowe i pomocnicze stosowane w kaletnictwie. – Narzędzia, maszyny i urządzenia stosowane w kaletnictwie. – Zastosowanie zwrotów grzecznościowych. – Obsługa klientów w języku obcym.
JOZ(1)2 posłużyć się zasobami gramatycznych, ortograficznych i fonetycznych środków językowych;	P	B	
JOZ(1)3 przeczytać i przetłumaczyć instrukcje stanowiskowe;	P	B	
JOZ(2)1 określić w języku obcym czynności związane z produkcją wyrobu kaletniczego;	P	C	
JOZ(2)2 zrozumieć wypowiedzi dotyczące wykonywania typowych zadań zawodowych;	P	B	
JOZ(2)3 przeprowadzić negocjacje warunków umowy o pracę w	P	C	

2.1. Język obcy zawodowy w kaletnictwie			
języku obcym;			<ul style="list-style-type: none"> – Negocjacje cen w języku obcym. – Internetowe źródła informacji.
JOZ(3)1 przetłumaczyć na język obcy teksty zawodowe napisane w języku polskim;	P	C	
JOZ(3)2 przeczytać i przetłumaczyć obcojęzyczną literaturę fachową;	P	B	
JOZ(3)3 zredagować notatkę w języku obcym;	P	C	
JOZ(4)1 porozumieć się z uczestnikami procesu pracy w języku obcym wykorzystując słownictwo zawodowe;	P	C	
JOZ(4)2 słuchać ze zrozumieniem wypowiedzi w języku obcym;	P	B	
JOZ(5)1 wyszukać informacji w obcojęzycznej literaturze fachowej;	P	B	
JOZ(5)2 wykorzystać informacje zawodowe pozyskane z różnych obcojęzycznych źródeł.	P	C	
<p>Planowane zadania</p> <p>Czytanie i tłumaczenie obcojęzycznej literatury fachowej</p> <p>Otrzymałeś zadanie przetłumaczenia na język polski wybranego tekstu z opisem funkcjonowania zakładu kaletniczego. Po wyborze tekstu przeczytaj go dokładnie, wypisz słownictwo fachowe związane z kaletnictwem (np. nazwy wyrobów, dodatki kaletnicze), a następnie przetłumacz tekst, korzystając z dostępnych w pracowni materiałów. Do dyspozycji masz również stanowisko komputerowe z dostępem do Internetu.</p> <p>Zadanie wykonujesz indywidualnie. Wykonane zadanie przekaż do oceny.</p>			
<p>Warunki osiągania efektów kształcenia w tym środki dydaktyczne, metody, formy organizacyjne</p> <p>Zajęcia edukacyjne powinny odbywać się w pracowni językowej lub sali dydaktycznej, wyposażonych w: słowniki obcojęzyczno-polskie, stanowisko komputerowe z dostępem do Internetu (jedno stanowisko na dwóch uczniów), urządzenia multimedialne.</p> <p>Środki dydaktyczne</p> <p>Zestawy do ćwiczeń, pakiety edukacyjne dla uczniów, karty pracy dla uczniów, filmy i czasopisma fachowe, prezentacje multimedialne oraz słowniki obcojęzyczno-polskie.</p> <p>Zalecane metody dydaktyczne</p> <p>Skuteczność kształcenia zależy od prawidłowego doboru metod dydaktycznych, które przygotowują uczniów do rozwiązywania problemów, z uwzględnieniem metody ćwiczeń i dyskusji. Poprzez ćwiczenia uczniowie nabywają umiejętności posługiwania się językiem obcym</p>			

2.1. Język obcy zawodowy w kaletnictwie
zawodowym. Dominującą metodą kształcenia powinna być metoda ćwiczeń.
Formy organizacyjne Zajęcia powinny być prowadzone z wykorzystaniem zróżnicowanych form: indywidualnie lub grupowo. Zajęcia należy prowadzić w grupach 15-osobowych.
Propozycje kryteriów oceny i metod sprawdzania efektów kształcenia Do oceny osiągnięć edukacyjnych uczniów proponuje się przeprowadzenie sprawdzianu pisemnego z uwzględnieniem efektów kształtowanych poprzez ćwiczenia.
Formy indywidualizacji pracy uczniów uwzględniające: – dostosowanie warunków, środków, metod i form kształcenia do potrzeb ucznia, – dostosowanie warunków, środków, metod i form kształcenia do możliwości ucznia.

3. Właściwości materiałów kaletniczych

3.1. Badania laboratoryjne właściwości materiałów.

3.2. Dobór materiałów do produkcji wyrobów skórzanych.

3.1. Badania laboratoryjne właściwości materiałów			
Uszczegółowione efekty kształcenia Uczeń po zrealizowaniu zajęć potrafi:	Poziom wymagań programowyc h	Kategoria taksonomicz na	Materiał nauczania
PKZ(A.u)(2)1 pobrać próbki materiałów do badań;	P	C	<ul style="list-style-type: none"> – Metody badania fizycznych i chemicznych właściwości skór. – Metody badania wskaźników fizycznych i chemicznych materiałów skóropodobnych, włókienniczych i tworzyw sztucznych stosowanych w produkcji wyrobów skórzanych. – Właściwości fizyko-chemiczne materiałów stosowanych w produkcji
PKZ(A.u)(2)2 posłużyć się przyrządami i urządzeniami do badań właściwości materiałów;	P	C	
PKZ(A.u)(2)3 określić fizyczne właściwości materiałów;	P	C	
PKZ(A.u)(2)4 określić właściwości chemiczne materiałów;	P	C	
PKZ(A.u)(2)5 odczytać i obliczyć wyniki badań;	P	C	
A.46.1(1)1 dobrać metody badań wskaźników fizycznych materiałów i półproduktów;	P	C	
A.46.1(1)2 dobrać metody badań właściwości chemicznych	P	C	

3.1. Badania laboratoryjne właściwości materiałów			
materiałów i półproduktów;			wytrobów skórzanych. – Normy: PN, BN.
A.46.1(2)1 określić sposób pobierania i przygotowania próbek do badań laboratoryjnych;	P	C	
A.46.1(2)2 określić techniki badań laboratoryjnych materiałów i półproduktów;	P	C	
A.46.1(2)3 wykonać badania laboratoryjne materiałów i półproduktów i opracować wyniki;	P	C	
A.46.1(4)1 określić przydatność technologiczną dla różnych rodzajów i gatunków skór wyprawionych;	P	B	
A.46.1(4)2 scharakteryzować właściwości materiałów skóropodobnych, włókienniczych i tworzyw sztucznych pod względem przydatności do produkcji wytrobów;	P	C	
A.46.1(4)4 posłużyć się normami jakości skór materiałów skóropodobnych włókienniczych i tworzyw sztucznych;	P	C	
A.46.1(4)3 określić przydatność technologiczną dla materiałów skóropodobnych, włókienniczych i tworzyw sztucznych do asortymentu;	P	C	
BHP(5)1 rozpoznać źródła i czynniki szkodliwe występujące w środowisku pracy;	P	A	
BHP(5)2 scharakteryzować zagrożenia związane z występowaniem szkodliwych czynników w środowisku pracy;	P	C	
BHP(5)3 zapobiegać zagrożeniom wynikającym z wykonywania zadań zawodowych;	P	C	
OMZ(1)1 dokonać analizy przydzielonych zadań;	PP	D	
OMZ(1)2 zaplanować pracę zespołu.	P	C	
Planowane zadania			
Badanie właściwości materiałów			
Dokonaj pomiarów wytrzymałości na rozciąganie skóry licowej bydłowej za pomocą zrywarki. Próbkę do badań wykonaj zgodnie z normami. Wyniki pomiarów zestaw w tabeli, a następnie dokonaj ich analizy.			
Ocenić podlegać będzie: zgodne z normami pobranie próbek do badań, obliczenie i analiza wyników.			

3.1. Badania laboratoryjne właściwości materiałów

Zadanie wykonuj indywidualnie. Zestawienie tabelaryczne wyników wraz z ich analizą przekaż do oceny.

Warunki osiągania efektów kształcenia w tym środki dydaktyczne, metody, formy organizacyjne

Zajęcia powinny odbywać w pracowni materiałoznawstwa, wyposażonej w: stanowiska do badań materiałów i wyrobów ze skór (jedno stanowisko dla trzech uczniów), wyposażone w: wagę laboratoryjną, mikroskop z oprzyrządowaniem, lupę, przyrządy laboratoryjne wraz z zestawem odczynników do badania skór. Ponadto pracownia powinna być wyposażona w: przyrządy pomiarowe do wyznaczania parametrów budowy skór, tworzyw skóropodobnych i sztucznych oraz klejów; przyrządy do pomiaru warunków klimatycznych i aklimatyzacji próbek, planimetr, grubościomierz, zrywarkę, aparat do badania odporności wybarwień na tarcie, czynniki mokre, termostabilizację i działanie światła sztucznego, próbki skór futerkowych, zestawy próbek włókien naturalnych i chemicznych, katalog wyrobów włókienniczych, schematy procesów wyprawy skór, normy dotyczące badań laboratoryjnych skór futerkowych wyprawionych i uszlachetnionych, instrukcje obsługi urządzeń pomiarowych.

Środki dydaktyczne:

Zestawy próbek skór, próbki włókien naturalnych i chemicznych, próbki materiałów włókienniczych, schematy procesów wyprawy skór, normy badań laboratoryjnych skór wyprawionych, przyrządy laboratoryjne z zestawem odczynników do badania skór i materiałów wykończeniowych.

Zalecane metody dydaktyczne

Podczas realizacji programu wskazane jest stosowanie następujących metod nauczania: pokaz z objaśnieniem, ćwiczenia praktyczne, tekstu przewodniego.

Formy organizacyjne

Zajęcia należy prowadzić w grupach maksymalnie 15-osobowych. Uczniowie wykonują zadania indywidualnie lub w grupach.

Propozycje kryteriów oceny i metod sprawdzania efektów kształcenia

Sprawdzanie i ocenianie osiągnięć uczniów powinno być prowadzone systematycznie. Kryteria oceniania powinny uwzględniać poziom wiadomości i zakres opanowania umiejętności określonych w szczegółowych efektach kształcenia: obsługiwanie przyrządów i urządzeń pomiarowych, interpretowanie wyników badań laboratoryjnych, umiejętność pracy w zespole, aktywność ucznia na lekcji.

Do oceny osiągnięć edukacyjnych uczniów proponuje się następujące metody: sprawdziany ustne i pisemne, sprawdziany praktyczne, testy sprawdzające efekty kształcenia, obserwacja pracy uczniów podczas wykonywania zadań.

Formy indywidualizacji pracy uczniów uwzględniające:

- dostosowanie warunków, środków, metod i form kształcenia do potrzeb ucznia,
- dostosowanie warunków, środków, metod i form kształcenia do możliwości ucznia.

3.2. Dobór materiałów do produkcji wyrobów skórzanych			
Uszczegółowione efekty kształcenia Uczeń po zrealizowaniu zajęć potrafi:	Poziom wymagań programowy ch	Kategoria taksonomicz na	Materiał nauczania
PKZ(A.u)(3)1 określić parametry powietrza w pomieszczeniach produkcyjnych;	P	C	<ul style="list-style-type: none"> – Materiały podstawowe i pomocnicze stosowane w produkcji wyrobów skórzanych. – Magazynowanie i składowanie skór, materiałów pomocniczych i wyrobów gotowych. – Klasyfikacja i właściwości klejów. – Zasady bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej przy pracy z klejami.
PKZ(A.u)(3)2 zmierzyć temperaturę i wilgotność powietrza w pomieszczeniach produkcyjnych;	P	C	
PKZ(A.u)(3)3 określić znaczenie klimatyzacji i wentylacji w pomieszczeniach produkcyjnych;	P	C	
A.46.1(5)1 skorzystać z informacji na temat materiałów, aktualnych kierunków mody i możliwości technicznych;	P	C	
A.46.1(5)3 dobrać materiały podstawowe i pomocnicze w zależności od asortymentu i technologii wykonania wyrobu;	P	C	
A.46.1(3)1 zastosować metodę organoleptyczną do określania przydatności materiałów podstawowych i pomocniczych do produkcji;	P	C	
A.46.1(3)2 wymienić dopuszczalne wady i uszkodzenia w skórach przeznaczonych do produkcji wyrobów;	P	A	
A.46.1(3)3 wskazać uszkodzenia i wady kwalifikujące skóry do braków;	P	B	
A.46.1(3)4 scharakteryzować cechy tworzyw skóropodobnych stosowanych w produkcji wyrobów skórzanych;	P	C	
A.46.1(3)5 podać wymagania stawiane materiałom pomocniczym stosowanym w produkcji wyrobów skórzanych;	P	A	
A.46.1(6)1 scharakteryzować rodzaje klejów stosowanych w produkcji wyrobów skórzanych;	P	C	
A.46.1(6)2 dokonać podziału klejów ze względu na przeznaczenie, budowę chemiczną i technikę klejenia;	P	C	
A.46.1(6)3 wykonać badania organoleptyczne klejów;	P	C	
A.46.1(6)4 dobrać rodzaj kleju do operacji technologicznej;	P	C	

3.2. Dobór materiałów do produkcji wyrobów skórzanych			
A.46.3(4)1 określić wyposażenie magazynu materiałów, półproduktów i wyrobów gotowych;	P	C	
A.46.3(4)2 określić parametry powietrza w pomieszczeniach magazynowych;	P	C	
OMZ(2)1 rozpoznać kompetencje i umiejętności osób w zespole;	P	C	
OMZ(2)2 rozdzielić zadania według umiejętności i kompetencji członków zespołu;	P	C	
OMZ(3)1 zmobilizować współpracowników do wykonywania zadań;	P	C	
OMZ(3)2 wydawać dyspozycje osobom realizującym poszczególne zadania.	P	C	
<p>Planowane zadania</p> <p>Dobieranie materiałów do wyrobu skózanego Dobierz materiały do określonego wyrobu skózanego. Scharakteryzuj ich cechy pod kątem przydatności do produkcji. Dobór uzasadnij. Realizując zadanie, dobierz materiały do asortymentu wyrobu, biorąc pod uwagę właściwości i możliwości technologiczne warsztatów/zakładu. Ocenie podlegać będzie trafność doboru i uzasadnienie.</p>			
<p>Warunki osiągnięcia efektów kształcenia w tym środki dydaktyczne, metody, formy organizacyjne Zajęcia powinny odbywać w pracowni materiałoznawstwa, wyposażonej w: stanowiska badań materiałów i wyrobów ze skór (jedno stanowisko dla dwóch uczniów), wagę laboratoryjną, mikroskop z oprzyrządowaniem, lupy, przyrządy laboratoryjne, zestaw odczynników chemicznych do badania skór; przyrządy pomiarowe do wyznaczania parametrów budowy skór, tworzyw skóropodobnych i sztucznych oraz klejów, próbki klejów, zrywarkę, aparat do badania odporności na ścieranie, aparat do badania przepuszczalności powietrza, aparat do badania odporności wybarwień na tarcie, czynniki mokre, termostabilizację i działanie światła sztucznego, planimetr, grubościomierz, skrzętomierz, stanowisko komputerowe z oprogramowaniem do analizy wyników, urządzenia multimedialne.</p> <p>Środki dydaktyczne: Zestawy próbek skór, próbki włókien naturalnych i chemicznych, próbki materiałów włókienniczych, schematy procesów wyprawy skór, normy badań laboratoryjnych skór, próbki różnych rodzajów klejów, przyrządy pomiarowe do wykonania badań określających parametry powietrza w pomieszczeniach produkcyjnych i magazynowych.</p> <p>Zalecane metody dydaktyczne Podczas realizacji programu wskazane jest stosowanie następujących metod nauczania: pokaz z objaśnieniem, ćwiczenia praktyczne, tekstu przewodniego.</p>			

3.2. Dobór materiałów do produkcji wyrobów skórzanych

Formy organizacyjne

Zajęcia należy prowadzić w grupach maksymalnie 15-osobowych. Uczniowie wykonują zadania indywidualnie lub w grupach.

Propozycje kryteriów oceny i metod sprawdzania efektów kształcenia

Sprawdzanie i ocenianie osiągnięć uczniów powinno być prowadzone systematycznie. Kryteria oceniania powinny uwzględniać poziom wiadomości i zakres opanowania umiejętności określonych w szczegółowych efektach kształcenia: określanie przydatności materiałów do produkcji wyrobów skórzanych, dobieranie materiałów do asortymentów, określanie warunków składowania i magazynowania materiałów, półproduktów i wyrobów gotowych.

Do oceny osiągnięć edukacyjnych uczniów proponuje się następujące metody: sprawdziany ustne i pisemne, sprawdziany praktyczne, testy sprawdzające efekty kształcenia, obserwacja pracy uczniów podczas wykonywania zadań.

Formy indywidualizacji pracy uczniów uwzględniające:

- dostosowanie warunków, środków, metod i form kształcenia do potrzeb ucznia,
- dostosowanie warunków, środków, metod i form kształcenia do możliwości ucznia.

4. Stylizacja wyrobów skórzanych

4.1. Techniczne opracowanie wzoru wyrobu skórzanego.

4.2. Technologia wykonania wzoru wyrobu skórzanego.

4.1. Techniczne opracowanie wzoru wyrobu skórzanego

Uszczegółowione efekty kształcenia Uczeń po zrealizowaniu zajęć potrafi:	Poziom wymagań programowy ch	Kategoria taksonomicz na	Materiał nauczania
PKZ(A.u)(1)1 zinterpretować trendy mody na podstawie analizy żurnali, czasopism;	P	B	– Trendy mody a produkcja wyrobów skórzanych. – Rysunek żurnalowy i modelowy wyrobu skórzanego. – Zasady projektowania wyrobów
PKZ(A.u)(1)2 scharakteryzować linie mody, style, fasony;	P	C	
PKZ(A.u)(1)3 wyjaśnić rolę dodatków i akcentów kolorystycznych w wyrobach;	P	C	
PKZ(A.u)(1)4 dobrać zdobienia do wyrobów;	P	C	

4.1. Techniczne opracowanie wzoru wyrobu skórzanego			
PKZ(A.u)(1)5 zastosować kompozycje kolorystyczne do opracowań projektów wyrobów;	P	C	skórzanych. – Zasady konstrukcji form wyrobów skórzanych. – Modelowanie form wyrobów skórzanych. – Sporządzanie szablonów wyrobów skórzanych.
A.46.2(1)1 zinterpretować rysunki żurnalowe wyrobów skórzanych;	P	B	
A.46.2(1)2 wyjaśnić zasady estetyki związanej z projektowaniem wyrobów skórzanych;	P	C	
A.46.2(1)3 zaprojektować wyroby skórzane;	P	C	
A.46.2(2)1 wykonać rysunki konstrukcyjne wyrobów skórzanych;	P	C	
A.46.2(2)2 wymodelować formy wyrobów skórzanych zgodnie z projektem;	P	C	
A.46.2(2)3 wykonać i opisać wzorniki/szablony.	P	C	
Planowane zadania			
Techniczne opracowanie wzoru wyrobu skórzanego Zaprojektuj wyrób skórzany i opracuj techniczną część dokumentacji techniczno-technologicznej tego wyrobu. Realizując zadanie, wykonaj projekt wyrobu, rysunek modelowy, konstrukcję formy podstawowej, dokonaj modelowania form zgodnie z rysunkiem modelowym, wykonaj rysunki techniczne wyrobu oraz opracuj wzorniki. Ocenie podlegać będzie zgodność projektu z trendami mody, poprawność konstrukcji, zgodność modelowania form z rysunkiem modelowym, wykonanie wzorników (opis wzorników i dodatki na szwy i zawinięcia).			
Warunki osiągnięcia efektów kształcenia w tym środki dydaktyczne, metody, formy organizacyjne Zajęcia edukacyjne mogą być prowadzone w systemie klasowo-lekcyjnym i w pracowni projektowania i modelowania wyrobów kaletniczych, wyposażonej w: stanowisko komputerowe z dostępem do Internetu dla nauczyciela, stanowiska komputerowe dla uczniów (jedno stanowisko dla jednego ucznia), drukarki, skanery i plotery (po jednym na cztery stanowiska komputerowe), pakiet programów biurowych, programy komputerowego wspomaganie projektowania (Computer Aided Design), projektor multimedialny, drukarkę umożliwiającą drukowanie w formacie A3 (jedno urządzenie na dziesięć stanowisk); sprzęt komputerowy z oprogramowaniem do projektowania.			
Środki dydaktyczne: Przybory kreślarskie, modele wyrobów kaletniczych, przyrządy pomiarowe, PN-ISO z zakresu rysunku technicznego, PN-ISO, ISO dotyczące projektowania i modelowania wyrobów kaletniczych. Zestawy ćwiczeń, instrukcje do wykonywania ćwiczeń, pakiety edukacyjne dla uczniów, prezentacje multimedialne z zakresu rysunku technicznego, elementów wyrobów kaletniczych, konstrukcje podstawowych wyrobów kaletniczych, katalogi i żurnale wyrobów kaletniczych, zestawy próbek materiałów wykończeniowych, zdobniczych i dodatków.			
Zalecane metody dydaktyczne			

4.1. Techniczne opracowanie wzoru wyrobu skórzanego

Dział programowy „Techniczne opracowanie wzoru wyrobu skórzanego” wymaga aktywizujących metod kształcenia z uwzględnieniem metody ćwiczeń, projektów, łączenia teorii z praktyką, korzystania z innych niż podręcznikowe źródeł informacji oraz uwzględnienie techniki komputerowej. Dominującymi metodami kształcenia powinny być metoda ćwiczeń z instruktorem i projektów. Metody te zawierają opisy czynności niezbędne do wykonania zadania, a uczniowie mogą pracować samodzielnie i w grupach.

Formy organizacyjne

Zajęcia należy prowadzić w grupach maksymalnie 15-osobowych. Uczniowie wykonują zadania indywidualnie lub w grupach 4-osobowych.

Propozycje kryteriów oceny i metod sprawdzania efektów kształcenia

Do oceny osiągnięć edukacyjnych uczniów proponuje się stosowanie testów wielokrotnego wyboru, ćwiczeń, projektów i testów praktycznych wraz z kryteriami oceny i schematem punktowania.

Formy indywidualizacji pracy uczniów uwzględniające:

- dostosowanie warunków, środków, metod i form kształcenia do potrzeb ucznia,
- dostosowanie warunków, środków, metod i form kształcenia do możliwości ucznia.

4.2. Technologia wykonania wzoru wyrobu skórzanego			
Uszczegółowione efekty kształcenia Uczeń po zrealizowaniu zajęć potrafi:	Poziom wymagań programowy ch	Kategoria taksonomicz na	Materiał nauczania
A.46.1(5)1 skorzystać z informacji na temat materiałów, aktualnych kierunków mody, możliwości technicznych i opłacalności;	P	B	<ul style="list-style-type: none"> – Dokumentacja techniczna i technologiczna wyrobu skórzanego. – Materiały podstawowe i dodatki stosowane w produkcji wyrobów skórzanych. – Zasady wykonywania pierwotnego wyrobu skórzanego.
A.46.1(5)2 określić przydatność materiałów do projektowanego wyrobu;	P	C	
A.46.1(5)3 dobrać materiały podstawowe do projektu wyrobu;	P	C	
A.46.1(5)4 dobrać dodatki i elementy zdobnicze do projektowanego wyrobu;	P	C	
A.46.2(4)1 sporządzić karty materiałowe dla zaprojektowanego wyrobu;	P	C	
A.46.2(4)2 sporządzić opis technologiczny wykonania wyrobu;	P	C	
A.46.2(4)3 sporządzić układy szablonów na materiały podstawowe i dodatki;	P	C	
A.46.2(3)1 wykonać makietę wyrobu skórzanego;	P	C	
A.46.2(3)2 wykonać pierwotny wzór.	P	C	
Planowane zadania			
Dokumentacja technologiczna wyrobu skórzanego			
Wykonaj makietę wyrobu skórzanego na podstawie opracowanych szablonów i sporządź opis technologiczny do dokumentacji techniczno-technologicznej. Realizując zadanie, powinieneś: dobrać materiały do wykonania makiety, wykonać makietę, sporządzić opis do dokumentacji techniczno-technologicznej wyrobu. Opisowa część dokumentacji powinna zawierać: dane ogólne, wymagania techniczne, opis obróbki technologicznej, tabelę wymiarów elementów konstrukcyjnych i zestawienie konstrukcyjnych części składowych. Ocenie podlegać będzie estetyka i poprawność wykonania makiety i elementów składowych części opisowej.			
Warunki osiągnięcia efektów kształcenia w tym środki dydaktyczne, metody, formy organizacyjne			
Zajęcia powinny się odbywać w warsztatach szkolnych wyposażonych w maszyny i urządzenia kaletnicze lub w usługowych zakładach			

4.2. Technologia wykonania wzoru wyrobu skózanego

kaletniczych, w których powinny być zorganizowane stanowiska:

- a) rozkroju ręcznego (jedno stanowisko dla dwóch uczniów), wyposażone w: stół do rozkroju oraz narzędzia do rozkroju ręcznego (kołodka, noże, wzorniki, przyciski metalowe, miarka stalowa);
- b) rozkroju maszynowego (jedno stanowisko dla sześciu uczniów), wyposażone w: wycinarki mechaniczne i elektrohydrauliczne wraz z oprzyrządowaniem (wykrojniki, kloce);
- c) przygotowania wykrojonych elementów (jedno stanowisko dla jednego ucznia), wyposażone w: stół do przygotowania elementów wyrobów kaletniczych oraz kostki, żłobniki, młotki, wycinaki na dziurki, nagłowniaki, płytki ołowiane, liniarki, narzędzia i urządzenia do sitodruku, szczypce: tnące i uniwersalne, łopatkę do wpychania brzegu wyrobu w zamek ramkowy, nożyki do obcinania zawinięć;
- d) do montażu wyrobów kaletniczych (jedno stanowisko dla jednego ucznia), wyposażone w: maszyny szwalnicze z oprzyrządowaniem oraz nożyczki;
- e) do szycia ręcznego (jedno stanowisko dla sześciu uczniów), wyposażone w: konika rymarskiego, szydła, noże i nożyczki;
- f) klejenia (jedno stanowisko dla sześciu uczniów), wyposażone w: stoły z wyciągami do nanoszenia kleju, suszarki, pędzle, pojemnik na klej, wygładzarki;
- g) stanowiska do kontroli jakości i pakowania wyrobów gotowych (jedno stanowisko dla trzech uczniów), wyposażone w: dokumentację technologiczną, przyrządy stosowane do kontroli jakości półproduktów i wyrobów skórzanych.

Dodatkowe wyposażenie warsztatów stanowią: zgrzewarka, zgrzewarko-wycinarka, ścieniarka, nożyce stołowe, krajarka, gilotyna, deseniarka, pojemniki do kompletowania wykrojonych elementów, regały, stojaki na skóry, pojemniki na odpady, planimetr, grubościomierz, waga dziesiętna i narzędzia do regulacji.

Środki dydaktyczne

Kolekcje skór, katalogi wyrobów kaletniczych, materiały podstawowe i pomocnicze do produkcji wyrobów kaletniczych, dokumentację techniczną i technologiczną wyrobów kaletniczych, schematy maszyn szyjących, narzędzia i przybory kaletnicze, próbki materiałów podstawowych i pomocniczych stosowanych w produkcji wyrobów kaletniczych, środki do konserwacji maszyn i urządzeń, narzędzia do regulacji, ustawiania i podstawowej konserwacji maszyn i urządzeń, plansze i katalogi ściegów ręcznych i maszynowych, plansze z układami szablonów na materiałach podstawowych i pomocniczych, materiały potrzebne do wykonania pierwowzoru, instrukcje obsługi maszyn i urządzeń, normy szwów, klasyfikacja i oznaczenia szwów, regulamin obowiązujący w warsztatach szkolnych.

Zalecane metody dydaktyczne

Skuteczność kształcenia zależy od prawidłowego doboru metod dydaktycznych, które przygotowują uczniów do samodzielności i logicznego myślenia, uaktywnią uczniów w rozwiązywaniu problemów, wyrobią umiejętność współdziałania i pracy w zespole.

Podczas realizacji programu wskazane jest stosowanie następujących metod nauczania: pokaz z instruktążem, ćwiczenie praktyczne.

Formy organizacyjne

4.2. Technologia wykonania wzoru wyrobu skózanego

Zajęcia należy prowadzić w grupach maksymalnie 15-osobowych. Uczniowie wykonują zadania indywidualnie lub w grupach.

Propozycje kryteriów oceny i metod sprawdzania efektów kształcenia

Sprawdzanie i ocenianie osiągnięć uczniów powinno być prowadzone systematycznie. Kryteria oceniania powinny uwzględniać poziom wiadomości i zakres opanowania umiejętności określonych w szczegółowych efektach kształcenia.

Do oceny osiągnięć edukacyjnych uczniów proponuje się następujące metody: sprawdziany ustne i pisemne, „próba pracy”, testy sprawdzające efekty kształcenia, obserwacja pracy uczniów podczas wykonywania zadań.

Formy indywidualizacji pracy uczniów uwzględniające:

- dostosowanie warunków, środków, metod i form kształcenia do potrzeb ucznia,
- dostosowanie warunków, środków, metod i form kształcenia do możliwości ucznia.

5. Organizacja procesów produkcji wyrobów skórzanych

5.1. Technologiczne przygotowanie produkcji

5.2. Dokumentacja organizacyjno-produkcyjna

5.1. Technologiczne przygotowanie produkcji

Uszczegółowione efekty kształcenia Uczeń po zrealizowaniu zajęć potrafi:	Poziom wymagań programowy ch	Kategoria taksonomicz na	Materiał nauczania
A.46.1(4)1 określić przydatność technologiczną dla różnych rodzajów i gatunków skór wyprawionych;	P	C	<ul style="list-style-type: none">– Proces technologiczny wyrobu.– Zasady doboru materiałów do asortymentu.– Normowanie zużycia materiałów.– Kalkulacja kosztów wytwarzania wyrobów skórzanych.– Metody i techniki łączenia elementów wyrobu skózanego w całość.– Klasyfikacja szwów i ściegów maszynowych.
A.46.1(4)2 określić przydatność technologiczną dla materiałów skóropodobnych, włókienniczych i tworzyw sztucznych;	P	C	
A.46.1(4)4 posłużyć się normami jakości skór materiałów skóropodobnych włókienniczych i tworzyw sztucznych;	P	C	
A.46.2(6)1 określić rodzaje norm zużycia materiałów (teoretyczna i techniczna);	P	C	
A.46.2(6)2 dobrać metody ustalania norm zużycia materiałów na wyroby skórzane;	P	C	
A.46.2(6)3 obliczyć teoretyczną i techniczną normę zużycia	P	C	

5.1. Technologiczne przygotowanie produkcji			
materiałów;			– Klasyfikacja szwów i ściągów ręcznych.
A.46.2(7)1 określić rodzaje kosztów produkcji;	P	C	
A.46.2(7)2 obliczyć koszty bezpośrednie i pośrednie wytwarzania wyrobów;	P	C	
A.46.2(7)3 sporządzić kalkulację kosztów wytwarzania wyrobów;	P	C	
A.46.3(6)1 rozróżnić metody i techniki łączenia elementów w gotowy wyrób;	P	C	
A.46.3(6)2 dobrać metody i techniki łączenia elementów w gotowe wyroby w zależności od asortymentu;	P	C	
BHP(1)1 wyjaśnić pojęcia związane z bezpieczeństwem i higieną pracy;	P	B	
BHP(1)2 wyjaśnić pojęcia związane z ochroną przeciwpożarową oraz ochroną środowiska;	P	B	
BHP(1)3 wyjaśnić pojęcia związane z ergonomią;	P	A	
BHP(5)1 rozpoznać źródła i czynniki szkodliwe występujące w środowisku pracy;	P	A	
BHP(5)2 scharakteryzować zagrożenia związane z występowaniem szkodliwych czynników w środowisku pracy;	P	C	
BHP(5)3 zapobiegać zagrożeniom wynikającym z wykonywania zadań zawodowych;	P	C	
PKZ(A.u)(7)1 rozróżnić programy komputerowe wspomagające wykonywanie zadań zawodowych;	P	B	
PKZ(A.u)(7)2 zastosować programy komputerowe wspomagające nadzór produkcji wyrobów skórzanych;	P	C	
OMZ(4)1 monitorować jakość wykonywanych zadań;	P	C	
OMZ(4)2 ocenić jakość wykonanych zadań według przyjętych kryteriów;	P	C	
OMZ(5)1 proponować zmiany w organizacji pracy mające na celu poprawę wydajności i jakości pracy;	P	C	

5.1. Technologiczne przygotowanie produkcji			
OMZ(5)2 proponować rozwiązania techniczne mające na celu poprawę wydajności i jakości pracy;	P	C	
OMZ(6)1 słuchać argumentów i wyjaśnień współpracowników;	P	C	
OMZ(6)2 argumentować swoje decyzje w rozmowach ze współpracownikami;	P	C	
OMZ(6)3 zastosować właściwe formy komunikacji interpersonalnych.	P	C	
<p>Planowane zadania</p> <p>Sporządzanie kalkulacji kosztów Wymień i scharakteryzuj składniki kalkulacji kosztów wyrobu. Oblicz koszty bezpośrednie, mając dane szablony wyrobu i koszty robocizny. Realizując zadanie, powinieneś: sklasyfikować materiały, podać składniki kalkulacji, obliczyć normy zużycia materiałów, sprawdzić ceny materiałów, obliczyć koszty materiałów oraz robocizny. Ocenie podlegać będzie charakterystyka składników kalkulacji i poprawność obliczeń. Zadanie może być wykonane indywidualnie lub w grupach 2-osobowych.</p>			
<p>Warunki osiągnięcia efektów kształcenia w tym środki dydaktyczne, metody, formy organizacyjne Zajęcia powinny odbywać w pracowni technologii wyrobów skórzanych, wyposażonej w: próbki skór licowych i materiałów pomocniczych stosowanych w produkcji wyrobów skórzanych, narzędzia i przybory kaletnicze, części maszyn szwalniczych stosowanych w produkcji wyrobów skórzanych, katalogi wyrobów skórzanych, plansze przedstawiające etapy procesu wytwarzania wyrobów skórzanych, schematy kinematyczne i technologiczne maszyn i urządzeń, dokumentacje wyrobów skórzanych, katalogi maszyn i urządzeń stosowanych w produkcji wyrobów skórzanych, instrukcje obsługi maszyn i urządzeń.</p> <p>Środki dydaktyczne Katalogi wyrobów skórzanych, plansze poglądowe dotyczące wykonania węzłów technologicznych wyrobów skórzanych, maszyny, schematy maszyn szyjących, przybory, próbki materiałów podstawowych i pomocniczych stosowanych w produkcji wyrobów skórzanych, schematy organizacji pracy wydziałów produkcyjnych, narzędzia do regulacji, ustawiania i podstawowej konserwacji maszyn i urządzeń.</p> <p>Zalecane metody dydaktyczne Podczas realizacji programu wskazane jest stosowanie następujących metod nauczania: pokaz z objaśnieniem, ćwiczenia praktyczne, tekstu przewodniego lub studium przypadku.</p> <p>Formy organizacyjne Zajęcia należy prowadzić w grupach maksymalnie 15-osobowych. Uczniowie wykonują zadania indywidualnie lub w grupach.</p>			

5.1. Technologiczne przygotowanie produkcji

Propozycje kryteriów oceny i metod sprawdzania efektów kształcenia

Sprawdzanie i ocenianie osiągnięć uczniów powinno być prowadzone systematycznie. Kryteria oceniania powinny uwzględniać poziom wiadomości i zakres opanowania umiejętności określonych w szczegółowych efektach kształcenia, umiejętność pracy w zespole, aktywność ucznia na lekcji.

Do oceny osiągnięć edukacyjnych uczniów proponuje się następujące metody: sprawdziany ustne i pisemne sprawdziany praktyczne, testy sprawdzające efekty kształcenia, obserwacja pracy uczniów podczas wykonywania zadań.

Proces oceniania uczniów powinien być realizowany wg wcześniej określonych przez nauczyciela kryteriów oraz zgodnie z obowiązującą skalą ocen.

Formy indywidualizacji pracy uczniów uwzględniające:

- dostosowanie warunków, środków, metod i form kształcenia do potrzeb ucznia,
- dostosowanie warunków, środków, metod i form kształcenia do możliwości ucznia.

5.2. Dokumentacja organizacyjno-produkcyjna

Uszczegółowione efekty kształcenia Uczeń po zrealizowaniu zajęć potrafi:	Poziom wymagań programowy ch	Kategoria taksonomicz na	Materiał nauczania
A.46.2(5)1 zorganizować stanowiska pracy do określonych zadań w procesie wytwarzania wyrobów skórzanych;	P	C	– Dokumentacja organizacyjna produkcji wyrobu skórzanego. – Podział procesu technologicznego. – Maszyny, narzędzia i urządzenia zastosowanie w produkcji wyrobów skórzanych. – Mechanizmy maszyn szwalniczych. – Plan obłożenia i wyposażenia stanowisk pracy. – Normowanie czasu pracy.
A.46.2(5)2 wyposażyć stanowiska pracy w narzędzia, maszyny i urządzenia do procesu wytwarzania określonego wyrobu skórzanego;	P	C	
A.46.2(8)1 sklasyfikować czas pracy dla potrzeb normowania;	P	C	
A.46.2(8)2 określić rodzaje technicznej normy pracy;	P	C	
A.46.2(8)3 określić metody normowania czasu pracy na stanowisku roboczym;	P	C	
A.46.2(8)4 przeprowadzić badania czasu pracy z zastosowaniem różnych metod normowania;	P	C	
A.46.3(1)1 opisać narzędzia, maszyny i urządzenia do	P	C	

5.2. Dokumentacja organizacyjno-produkcyjna		
wytwarzania wyrobów skórzanych i podać ich przeznaczenie;		
A.46.3(1)2 dobrać odpowiednie narzędzia ,maszyny i urządzenia do operacji technologicznej;	P	C
A.46.3(2)1 określić wymagania techniczne dla narzędzi, maszyn i urządzeń stosowanych w produkcji wyrobów skórzanych;	P	C
A.46.3(2)2 sprawdzić stan techniczny narzędzi maszyn i urządzeń;	p	C
PKZ(A.u)(4)1 wymienić rodzaje połączeń części maszyn i urządzeń w maszynach i urządzeniach stosowanych do produkcji wyrobów skórzanych;	P	A
PKZ(A.u)(4)2 rozpoznać w maszynach i urządzeniach mechanicznych rodzaje połączeń ich części;	P	B
PKZ(A.u)(5)1 wskazać zespoły mechanizmów w maszynach i urządzeniach mechanicznych stosowanych w produkcji wyrobów skórzanych;	P	B
PKZ(A.u)(5)2 przeprowadzić montaż i demontaż zespołów maszyn i urządzeń mechanicznych;	P	C
PKZ(A.u)(6)1 sklasyfikować maszyny w zależności od ogólnych właściwości techniczno-użytkowych;	P	C
PKZ(A.u)(6)2 wyjaśnić budowę i zasady pracy maszyn i urządzeń stosowanych przy produkcji wyrobów skórzanych;	P	C
PKZ(A.u)(6)3 określić funkcje maszyn i urządzeń w wytwarzaniu wyrobów skórzanych;	P	C
PKZ(A.u)(6)4 wymienić i scharakteryzować mechanizmy maszyn szwalniczych oraz ich współdziałanie w tworzeniu ściegu;	P	A
BHP(2)1 wymienić instytucje oraz służby działające w zakresie ochrony pracy i ochrony środowiska w Polsce;	P	A
BHP(2)2 określić zadania instytucji oraz służb działających w zakresie ochrony pracy i ochrony środowiska w Polsce;	P	C

5.2. Dokumentacja organizacyjno-produkcyjna			
BHP(2)3 określić uprawnienia instytucji oraz służb działających w zakresie ochrony pracy i ochrony środowiska w Polsce;	P	C	
BHP(3)1 wskazać prawa i obowiązki pracownika w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy;	P	B	
BHP(3)2 wskazać prawa i obowiązki pracodawcy w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy;	P	B	
BHP(3)3 określić konsekwencje wynikające z nieprzestrzegania praw i obowiązków pracownika w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy.	P	C	
<p>Planowane zadania</p> <p>Dokumentacja organizacyjno-produkcyjna Zaplanuj liczbę i ustawienie stanowisk roboczych oraz ich wyposażenie do produkcji określonego wyrobu skórzanego. Realizując zadanie, powinieneś: podzielić proces technologiczny na zabiegi i czynności, ustalić rodzaje operacji. Ocenie podlegać będzie chronologia zabiegów, poprawność w planowaniu stanowisk i ich wyposażenia. Zadanie wykonaj indywidualnie.</p>			
<p>Warunki osiągnięcia efektów kształcenia w tym środki dydaktyczne, metody, formy organizacyjne Zajęcia powinny odbywać w warsztatach szkolnych, wyposażonych w: maszyny i urządzenia kaletnicze, w których powinny być zorganizowane stanowiska:</p> <p>a) rozkroju ręcznego (jedno stanowisko dla dwóch uczniów), wyposażone w: stół do rozkroju oraz narzędzia do rozkroju ręcznego (kołodka, noże, wzorniki, przyciski metalowe, miarka stalowa);</p> <p>b) rozkroju maszynowego (jedno stanowisko dla sześciu uczniów), wyposażone w: wycinarki mechaniczne i elektrohydrauliczne wraz z oprzyrządowaniem (wykrojniki, kloce);</p> <p>c) przygotowania wykrojonych elementów (jedno stanowisko dla jednego ucznia), wyposażone w: stół do przygotowania elementów wyrobów kaletniczych oraz kostki, żłobniki, młotki, wycinaki na dziurki, nagłowniaki, płytki ołowiane, liniarki, narzędzia i urządzenia do sitodruku, szcypce: tnące i uniwersalne, łopatki do wpychania brzegu wyrobu w zamek ramkowy, nożyki do obcinania zawinięć;</p> <p>d) do montażu wyrobów kaletniczych (jedno stanowisko dla jednego ucznia), wyposażone w: maszyny szwalnicze z oprzyrządowaniem oraz nożyczki;</p> <p>e) do szycia ręcznego (jedno stanowisko dla sześciu uczniów), wyposażone w: konika rymarskiego, szydła, noże i nożyczki;</p> <p>f) klejenia (jedno stanowisko dla sześciu uczniów), wyposażone w: stoły z wyciągami do nanoszenia kleju, suszarki, pędzle, pojemnik na klej, wygładzarki;</p>			

5.2. Dokumentacja organizacyjno-produkcyjna

g) stanowiska do kontroli jakości i pakowania wyrobów gotowych (jedno stanowisko dla trzech uczniów), wyposażone w: dokumentacje technologiczne, przyrządy stosowane do kontroli jakości półproduktów i wyrobów skórzanych.

Dodatkowe wyposażenie warsztatów stanowią: zgrzewarka, zgrzewarko-wycinarka, ścieniarka, nożyce stołowe, krajarka, gilotyna, deseniarka, pojemniki do kompletowania wykrojonych elementów, regały, stojaki na skóry, pojemniki na odpady, planimetr, grubościomierz, waga dziesiętna i narzędzia do regulacji.

Zajęcia mogą odbywać się również w pracowni technologii wyrobów skórzanych, wyposażonej w: próbki skór licowych i materiałów pomocniczych stosowanych w produkcji wyrobów skórzanych, narzędzia i przybory kaletnicze, części maszyn szwalniczych stosowanych w produkcji wyrobów skórzanych, katalogi wyrobów skórzanych, plansze przedstawiające etapy procesu wytwarzania wyrobów skórzanych, schematy kinematyczne i technologiczne maszyn i urządzeń, dokumentacje wyrobów skórzanych, katalogi maszyn i urządzeń stosowanych w produkcji wyrobów skórzanych, instrukcje obsługi maszyn i urządzeń.

Środki dydaktyczne

Maszyny, urządzenia narzędzia i przybory stosowane do produkcji wyrobów skórzanych, schematy maszyn szyjących, prospekty maszyn stosowanych w produkcji wyrobów skórzanych, schematy organizacji pracy wydziałów produkcyjnych, przyrządy i pomoce używane do przeprowadzenia pomiarów czasu pracy (sekundomierz, deska chronometrażowa), narzędzia do regulacji, ustawiania i podstawowej konserwacji maszyn i urządzeń.

Zalecane metody dydaktyczne

Podczas realizacji programu wskazane jest stosowanie następujących metod nauczania: pokaz z objaśnieniem, ćwiczenia praktyczne, tekstu przewodniego lub metoda projektu.

Formy organizacyjne

Zajęcia należy prowadzić w grupach maksymalnie 15-osobowych. Uczniowie wykonują zadania indywidualnie lub w grupach 4-osobowych.

Propozycje kryteriów oceny i metod sprawdzania efektów kształcenia

Sprawdzanie i ocenianie osiągnięć uczniów powinno być prowadzone systematycznie. Kryteria oceniania powinny uwzględniać poziom wiadomości i zakres opanowania umiejętności określonych w szczegółowych efektach kształcenia, zastosowanie wiedzy teoretycznej w ćwiczeniach praktycznych oraz umiejętność pracy w zespole i aktywność ucznia na lekcji.

Do oceny osiągnięć edukacyjnych uczniów proponuje się następujące metody: sprawdziany ustne i pisemne, sprawdziany praktyczne, testy sprawdzające efekty kształcenia.

Formy indywidualizacji pracy uczniów uwzględniające:

- dostosowanie warunków, środków, metod i form kształcenia do potrzeb ucznia,
- dostosowanie warunków, środków, metod i form kształcenia do możliwości ucznia.

6. Nadzór produkcji wyrobów skórzanych

6.1. Nadzór procesu technologicznego wyrobów skórzanych

6.2. Techniczne zabezpieczenie produkcji

6.1. Nadzór procesu technologicznego wyrobów skórzanych			
Uszczegółowione efekty kształcenia Uczeń po zrealizowaniu zajęć potrafi:	Poziom wymagań programowych	Kategoria taksonomiczn a	Materiał nauczania
A.46.2(6)4 obliczyć zużycie materiałów podstawowych i wykończeniowych w produkcji przemysłowej i usługowo-miarowej;	P	C	<ul style="list-style-type: none"> – Normowanie zużycia materiałów podstawowych i pomocniczych. – Narzędzia, maszyny i urządzenia do rozkroju skór. – Maszyny i urządzenia do warstwowania i rozkroju materiałów. – Dokumentacja techniczna i technologiczna. – Technologiczne przygotowanie produkcji wyrobów skórzanych. – Kontrola jakości wyrobów skórzanych.
A.46.2(6)5 określić czynniki wpływające na zużycie surowca w przemysłowej i usługowej produkcji wyrobów skórzanych (wielkość produkcji, wielkość odzieży, fason, rodzaj skór, układ skór w wyrobie);	P	C	
A.46.3(3)1 wyjaśnić znaczenie racjonalnego gospodarowania surowcem w produkcji wyrobów skórzanych;	P	C	
A.46.3(3)2 dobrać techniki rozkroju skór na wyroby skórzane uwzględniając rodzaj skór jako podstawę rozważań;	P	C	
A.46.3(3)3 dobrać narzędzia, maszyny i urządzenia do rozkroju skór;	P	C	
A.46.3(3)4 dobrać maszyny i urządzenia do warstwowania i rozkroju tworzyw skóropodobnych i materiałów włókienniczych;	P	C	
A.46.3(5)1 określić kolejność czynności przygotowania do montażu wykrojonych elementów wyrobów skórzanych w zależności od asortymentu;	P	C	
A.46.3(5)2 dobrać i zastosować techniki konfekcjonowania (obróbki) elementów wyrobów skórzanych w zależności od przeznaczenia wyrobu i rodzaju zastosowanych materiałów;	P	C	
A.46.3(7)1 określić kolejność czynności podczas łączenia	P	C	

6.1. Nadzór procesu technologicznego wyrobów skórzanych			
elementów składowych wyrobu skózanego w całość;			
A.46.3(7)2 zorganizować proces montażu i wykończenia wyrobu skózanego;	P	C	
A.46.3(8)1 przeprowadzić kontrolę międzyoperacyjną półfabrykatów w poszczególnych fazach procesu produkcyjnego;	P	C	
A.46.3(8)2 przeprowadzić kontrolę jakości gotowego wyrobu skózanego;	P	C	
A.46.3(8)3 dokonać oceny jakościowej gotowego wyrobu.	PP	D	
<p>Planowane zadania</p> <p>Normowanie zużycia materiałów w produkcji usługowej</p> <p>Oblicz normy zużycia materiałów podstawowych i pomocniczych na podstawie szablonów wyrobu skózanego – teczka męska. Nazwij zastosowane układy, określ czynniki mające wpływ na zużycie materiałów. W tym celu wykonaj układy szablonów na materiałach podstawowych i pomocniczych oraz oblicz zużycie materiałów.</p> <p>Uczniowie wykonują zadanie w grupach 3-osobowych. Każda z grup otrzymuje szablony tego samego wyrobu, ale inne materiały do znormowania. Grupy prezentują opracowane wyniki prac i porównują je na forum klasy. Na podstawie analizy wyników ustalają czynniki mające wpływ na zużycie materiałów.</p> <p>W zadaniu ocenie będzie podlegać: dobór, wykonanie układu szablonów , obliczenia zużycia materiału, racjonalne wykorzystanie materiału, opracowane wnioski.</p>			
<p>Warunki osiągnięcia efektów kształcenia w tym środki dydaktyczne, metody, formy organizacyjne</p> <p>Zajęcia powinny odbywać w warsztatach szkolnych wyposażonych w środki dydaktyczne lub indywidualnie w usługowych zakładach kaletniczych, w których zorganizowane są stanowiska:</p> <p>a) rozkroju ręcznego (jedno stanowisko dla dwóch uczniów), wyposażone w: stół do rozkroju oraz narzędzia do rozkroju ręcznego (kołodka, noże, wzorniki, przyciski metalowe, miarka stalowa);</p> <p>b) rozkroju maszynowego (jedno stanowisko dla sześciu uczniów), wyposażone w: wycinarki mechaniczne i elektrohydrauliczne wraz z oprzyrządowaniem (wykrojniki, kloce);</p> <p>c) przygotowania wykrojonych elementów (jedno stanowisko dla jednego ucznia), wyposażone w: stół do przygotowania elementów wyrobów kaletniczych oraz kostki, żłobniki, młotki, wycinaki na dziurki, nagłowniaki, płytki ołowiane, liniarki, narzędzia i urządzenia do sitodruku, szczypce: tnące i uniwersalne, łopatkę do wpychania brzegu wyrobu w zamek ramkowy, nożyki do obcinania zawinięć;</p> <p>d) do montażu wyrobów kaletniczych (jedno stanowisko dla jednego ucznia), wyposażone w: maszyny szwalnicze z oprzyrządowaniem oraz nożyczki;</p>			

6.1. Nadzór procesu technologicznego wyrobów skórzanych

e) do szycia ręcznego (jedno stanowisko dla sześciu uczniów), wyposażone w: konika rymarskiego, szydła, noże i nożyczki;
f) klejenia (jedno stanowisko dla sześciu uczniów), wyposażone w: stoły z wyciągami do nanoszenia kleju, suszarki, pędzle, pojemnik na klej, wygładzarki;

g) stanowiska do kontroli jakości i pakowania wyrobów gotowych (jedno stanowisko dla trzech uczniów), wyposażone w: dokumentacje technologiczne, przyrządy stosowane do kontroli jakości półproduktów i wyrobów skórzanych.

Dodatkowe wyposażenie warsztatów stanowią: zgrzewarka, zgrzewarko-wycinarka, ścieniarka, nożyce stołowe, krajarka, gilotyna, deseniarka, pojemniki do kompletowania wykrojonych elementów, regały, stojaki na skóry, pojemniki na odpady, planimetr, grubościomierz, waga dziesiętna i narzędzia do regulacji.

Środki dydaktyczne

Maszyny i schematy maszyn szyjących, narzędzia i przybory kaletnicze, próbki materiałów podstawowych i pomocniczych stosowanych w produkcji wyrobów kaletniczych, środki do konserwacji maszyn i urządzeń, narzędzia do regulacji, ustawiania i podstawowej konserwacji maszyn i urządzeń, plansze i katalogi ściegów ręcznych i maszynowych, instrukcje obsługi maszyn i urządzeń, katalogi, prospekty i dokumentacje techniczne maszyn i urządzeń, kolekcje skór licowych i futerkowych, katalogi wyrobów skórzanych, plansze poglądowe dotyczące wykonania węzłów technologicznych wyrobów skórzanych, próbki materiałów podstawowych i pomocniczych stosowanych w produkcji wyrobów skórzanych, szablony wyrobów skórzanych, schematy organizacji pracy wydziałów produkcyjnych, plansze i katalogi ściegów ręcznych i maszynowych, normy szwów, klasyfikacja i oznaczenia szwów.

Zalecane metody dydaktyczne

Podczas realizacji zajęć praktycznych proponuje się następujące metody nauczania: pokaz z objaśnieniem, ćwiczenia praktyczne, tekstu przewodniego lub studium przypadku.

Formy organizacyjne

Zajęcia należy prowadzić w grupach maksymalnie 15-osobowych. Uczniowie wykonują zadania indywidualnie lub w grupach 2–4-osobowych.

Propozycje kryteriów oceny i metod sprawdzania efektów kształcenia

Sprawdzanie i ocenianie osiągnięć uczniów powinno być prowadzone systematycznie. Kryteria oceniania powinny uwzględniać poziom wiadomości i zakres opanowania umiejętności określonych w szczegółowych efektach kształcenia, umiejętność pracy w zespole, aktywność ucznia na lekcji.

Do oceny osiągnięć edukacyjnych uczniów proponuje się następujące metody: sprawdziany ustne i pisemne, sprawdziany praktyczne, testy sprawdzające efekty kształcenia, obserwacja pracy uczniów podczas wykonywania zadań.

Formy indywidualizacji pracy uczniów uwzględniające:

– dostosowanie warunków, środków, metod i form kształcenia do potrzeb ucznia,

6.1. Nadzór procesu technologicznego wyrobów skórzanych

– dostosowanie warunków, środków, metod i form kształcenia do możliwości ucznia.

6.2. Techniczne zabezpieczenie produkcji

Uszczegółowione efekty kształcenia Uczeń po zrealizowaniu zajęć potrafi:	Poziom wymagań programowy ch	Kategoria taksonomicz na	Materiał nauczania
PKZ(A.u)(5)3 przeprowadzić montaż i demontaż zespołów maszyn i urządzeń mechanicznych;	P	C	<ul style="list-style-type: none"> – Dokumentacja procesu produkcyjnego. – Produkcja usługowo-miarowa. – Zasady organizacji pracy w zakładach produkcyjnych. – Techniczne zabezpieczenie maszyn i urządzeń stosowanych w produkcji wyrobów skórzanych. – Przepisy bezpieczeństwa i higieny pracy w zakładach produkcyjnych wyrobów skórzanych.
PKZ(A.u)(5)4 przeprowadzić zabiegi konserwacyjne maszyn i urządzeń stosowanych w produkcji wyrobów skórzanych;	P	C	
PKZ(A.u)(5)5 rozróżnić rodzaje napraw maszyn i urządzeń;	P	B	
PKZ(A.u)(7)1 rozróżnić programy komputerowe wspomagające wykonywanie zadań zawodowych;	P	B	
PKZ(A.u)(7)2 zastosować programy komputerowe wspomagające nadzór produkcji wyrobów skórzanych;	P	C	
KPS(7)1 przyjmować odpowiedzialność za powierzone informacje zawodowe;	P	C	
KPS(7)2 respektować zasady dotyczące przestrzegania tajemnicy zawodowej;	P	C	
KPS(7)3 określić konsekwencje nieprzestrzegania tajemnicy zawodowej;	P	C	
BHP(6)1 wskazać skutki oddziaływania czynników szkodliwych na organizm człowieka;	P	B	
BHP(6)2 scharakteryzować skutki oddziaływania czynników szkodliwych na organizm człowieka.	P	C	
<p>Planowane zadania</p> <p>Konserwacja maszyn</p> <p>Przeprowadź konserwację maszyny szwalniczej. Określ cel i zasady prawidłowej konserwacji maszyn szwalniczych.</p>			

6.2. Techniczne zabezpieczenie produkcji

Ocenie będzie podlegać:

- znajomość zasad konserwacji maszyn oraz celowość utrzymania prawidłowej pracy maszyn,
- dobór środków do konserwacji maszyn,
- przeprowadzenie konserwacji wybranej maszyny lub urządzenia.

W celu wykonania zadania zapoznaj się z instrukcją obsługi maszyny, oczyść maszynę, sprawdź sprawność działania mechanizmów maszyny, dobrać środki do czyszczenia i konserwacji. Po wykonaniu czynności konserwacyjnych sprawdź pracę maszyny przez wykonanie próbnego przeszycia. Omów i uzasadnij wyniki swojej pracy.

Warunki osiągnięcia efektów kształcenia w tym środki dydaktyczne, metody, formy organizacyjne

Zajęcia powinny odbywać w warsztatach szkolnych wyposażonych w środki dydaktyczne lub indywidualnie w usługowych zakładach kaletniczych, w których zorganizowane są stanowiska:

- rozkroju ręcznego (jedno stanowisko dla dwóch uczniów), wyposażone w: stół do rozkroju oraz narzędzia do rozkroju ręcznego (kołodka, noże, wzorniki, przyciski metalowe, miarka stalowa);
- rozkroju maszynowego (jedno stanowisko dla sześciu uczniów), wyposażone w: wycinarki mechaniczne i elektrohydrauliczne wraz z oprzyrządowaniem (wykrojniki, kłoce);
- przygotowania wykrojonych elementów (jedno stanowisko dla jednego ucznia), wyposażone w: stół do przygotowania elementów wyrobów kaletniczych oraz kostki, żłobniki, młotki, wycinaki na dziurki, nagłowniaki, płytki ołowiane, liniarki, narzędzia i urządzenia do sitodruku, szczypce: tnące i uniwersalne, łopatki do wpychania brzegu wyrobu w zamek ramkowy, nożyki do obcinania zawinięć;
- do montażu wyrobów kaletniczych (jedno stanowisko dla jednego ucznia), wyposażone w: maszyny szwalnicze z oprzyrządowaniem oraz nożyczki;
- do szycia ręcznego (jedno stanowisko dla sześciu uczniów), wyposażone w: konika rymarskiego, szydła, noże i nożyczki;
- klejenia (jedno stanowisko dla sześciu uczniów), wyposażone w: stoły z wyciągami do nanoszenia kleju, suszarki, pędzle, pojemnik na klej, wygładzarki;
- stanowiska do kontroli jakości i pakowania wyrobów gotowych (jedno stanowisko dla trzech uczniów), wyposażone w: dokumentacje technologiczne, przyrządy stosowane do kontroli jakości półproduktów i wyrobów skórzanych.

Dodatkowe wyposażenie warsztatów stanowią: zgrzewarka, zgrzewarko-wycinarka, ścieniarka, nożyce stołowe, krajarka, gilotyna, deseniarka, pojemniki do kompletowania wykrojonych elementów, regały, stojaki na skóry, pojemniki na odpady, planimetr, grubościomierz, waga dziesiętna i narzędzia do regulacji.

Środki dydaktyczne:

Maszyny i schematy maszyn szyjących, narzędzia i przybory kaletnicze, próbki materiałów podstawowych i pomocniczych stosowanych w produkcji wyrobów kaletniczych (potrzebne do sprawdzenia maszyn po przeprowadzeniu zabiegów konserwacyjnych), środki do konserwacji

<p>6.2. Techniczne zabezpieczenie produkcji</p> <p>maszyn i urządzeń, narzędzia do regulacji, ustawiania i podstawowej konserwacji maszyn i urządzeń, instrukcje obsługi maszyn i urządzeń, katalogi, prospekty i dokumentacje techniczne maszyn i urządzeń, regulamin obowiązujący w warsztatach szkolnych.</p> <p>Zalecane metody dydaktyczne Podczas realizacji zajęć praktycznych proponuje się następujące metody nauczania: pokaz z objaśnieniem, ćwiczenia praktyczne, tekstu przewodniego lub studium przypadku.</p> <p>Formy organizacyjne Zajęcia należy prowadzić w grupach maksymalnie 15-osobowych. Uczniowie wykonują zadania indywidualnie lub w grupach 3-osobowych.</p> <p>Propozycje kryteriów oceny i metod sprawdzania efektów kształcenia Kryteria oceniania powinny uwzględniać poziom wiadomości i zakres opanowania umiejętności określonych w szczegółowych efektach kształcenia, umiejętność pracy w zespole, aktywność ucznia na lekcji. Do oceny osiągnięć edukacyjnych uczniów proponuje się następujące metody: sprawdziany ustne i pisemne, sprawdziany praktyczne, testy sprawdzające efekty kształcenia, obserwacja pracy uczniów podczas wykonywania zadań.</p> <p>Formy indywidualizacji pracy uczniów uwzględniające:</p> <ul style="list-style-type: none"> – dostosowanie warunków, środków, metod i form kształcenia do potrzeb ucznia, – dostosowanie warunków, środków, metod i form kształcenia do możliwości ucznia.
--

7. Praktyki zawodowe

Praktyki zawodowe			
Uszczegółowione efekty kształcenia Uczeń po zrealizowaniu zajęć potrafi:	Poziom wymagań programowych	Kategoria taksonomiczna	Materiał nauczania
BHP(1)1 wyjaśnić pojęcia związane z bezpieczeństwem i higieną pracy;	P	C	<ul style="list-style-type: none"> – Prawa i obowiązki pracownika. – Przepisy prawne dotyczące zasad bezpieczeństwa i higieny pracy w branży skórzanej.
BHP(1)2 wyjaśnić pojęcia związane z ochroną przeciwpożarową oraz ochroną środowiska;	P	C	
BHP(1)3 wyjaśnić pojęcia związane z ergonomią;	P	C	

Praktyki zawodowe			
BHP(3)1 wskazać prawa i obowiązki pracownika w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy;	P	B	<ul style="list-style-type: none"> – Ogólne wymagania bhp dotyczące maszyn i narzędzi. – Bezpieczeństwo i higiena pracy przy obsłudze maszyn, narzędzi i innych urządzeń technicznych. – Przepisy prawne dotyczące ochrony przeciwpożarowej w branży skórzanej. – Przepisy prawne dotyczące ochrony środowiska w branży skórzanej. – Struktura organizacyjna zakładu i profil produkcji. – Proces technologiczny wyrobów skórzanych. – Organizacja produkcji wyrobów skórzanych. – Kontrola jakości.
BHP(3)2 wskazać prawa i obowiązki pracodawcy w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy;	P	BC	
BHP(3)3 określić konsekwencje wynikające z nieprzestrzegania praw i obowiązków pracownika w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy;	P	C	
BHP(8)1 dobrać środki ochrony indywidualnej i zbiorowej na stanowisku pracy;	P	C	
BHP(8)2 zastosować środki ochrony indywidualnej podczas pracy;	P	C	
BHP(9)1 dokonać analizy przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisy ochrony przeciwpożarowej i ochrony środowiska podczas wykonywania zadań zawodowych w zakładzie produkcyjnym wyrobów skórzanych;	P	C	
BHP(9)2 zastosować zasady bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów ochrony przeciwpożarowej podczas prac w zakładzie produkcyjnym wyrobów skórzanych;	P	C	
A.7.1(4)2 określić metody oraz technikę rozkroju materiałów;	P	B	
A.7.1(4)3 określić narzędzia, urządzenia i maszyny do rozkroju materiałów,	P	B	
A.7.1(6)6 wykonać rozkrój materiałów podstawowych i pomocniczych;	P	C	
A.7.1(5)3 dobrać elementy zdobnicze i okucia w zależności od rodzaju materiału oraz konstrukcji wyrobu;	P	C	
A.7.1(5)4 dobrać techniki montażu okuć i elementów zdobniczych;	P	C	
A.7.1(6)1 zdefiniować czynności technologiczne związane z przygotowaniem i obróbką elementów;	P	A	
A.7.1(6)2 rozróżnić sposoby i zasady montażu w zależności od konstrukcji wyrobu i rodzaju materiału,	P	B	

Praktyki zawodowe			
A.7.1(6)3 rozróżnić ścięgi i szwy stosowane przy szyciu ręcznym i maszynowym;	P	B	
A.7.1(6)4 określić numerację i parametry igieł i nici stosowanych w produkcji;	P	B	
A.7.1(6)5 rozróżnić sposoby i zasady wykończenia wyrobów w zależności od konstrukcji i rodzaju materiału;	P	B	
A.7.1(7)1 ocenić stan techniczny maszyn i urządzeń;	P	D	
A.7.1(9)3 ocenić jakość wykonywanych wyrobów;	P	D	
A.7.1(10)1 określić zasady cechowania wyrobów;	P	C	
A.7.1(10)3 określić zasady magazynowania oraz przechowywania materiałów i wyrobów kaletniczych;	P	C	
A.7.2(2)3 wyliczyć koszty naprawy lub renowacji wyrobów;	P	C	
A.7.2(3)2 określić metody i techniki wykonania napraw lub renowacji wyrobów kaletniczych;	P	C	
A.7.2(7)1 obliczyć zużycie materiałów podstawowych i pomocniczych do naprawy i renowacji wyrobów kaletniczych;	P	C	
A.7.2(7)3 obliczyć koszty wykonania usługi;	P	C	
A.7.2(7)5 opracować kosztorys wykonania wyrobu na indywidualne zamówienie;		C	
PKZ(A.e)(7)6 zastosować dokumentację przy wytwarzaniu wyrobów kaletniczych;	P	C	
A.46.2(5)1 zaplanować ustawienie stanowisk pracy do określonych zadań w procesie wytwarzania wyrobów skórzanych;	P	D	
A.46.2(5)2 wyposażyć stanowiska pracy w narzędzia, maszyny i urządzenia do procesu wytwarzania określonego wyrobu skórzanego;	P	C	
A.46.2(8)1 sklasyfikować czas pracy dla potrzeb normowania;	P	C	
A.46.2(8)2 określić rodzaje technicznej normy pracy;	P	C	
A.46.2(8)3 określić metody normowania czasu pracy na	P	C	

Praktyki zawodowe		
stanowisku roboczym;		
A.46.2(8)4 przeprowadzić badania czasu pracy z zastosowaniem różnych metod normowania;	P	C
A.46.3(1)1 podzielić proces wytwarzania wyrobu na operacje technologiczne i określić sposób ich wykonania;	P	C
A.46.3(1)2 dobrać odpowiednie narzędzia, maszyny i urządzenia do operacji technologicznej;	P	C
A.46.3(2)1 określić wymagania techniczne dla narzędzi, maszyn i urządzeń stosowanych w produkcji wyrobów skórzanych;	P	C
A.46.3(2)2 sprawdzić stan techniczny narzędzi maszyn i urządzeń;	P	B
A.46.3(8)1 przeprowadzić kontrolę międzyoperacyjną półfabrykatów w poszczególnych fazach procesu produkcyjnego;	P	C
A.46.3(8)2 przeprowadzić kontrolę jakości gotowego wyrobu skózanego;	P	D
A.46.3(8)3 dokonać oceny jakościowej gotowego wyrobu;	P	D
OMZ(1)1 dokonać analizy przydzielonych zadań;	P	D
OMZ(1)2 zaplanować pracę zespołu;	P	D
OMZ(3)1 zmobilizować współpracowników do wykonywania zadań;	p	C
OMZ(3)2 wydawać dyspozycje osobom realizującym poszczególne zadania;	P	C
OMZ(4)1 monitorować jakość wykonywanych zadań;	P	C
OMZ(4)2 ocenić jakość wykonanych zadań według przyjętych kryteriów;	P	C
OMZ(6)1 słuchać argumentów i wyjaśnień współpracowników;	P	C
OMZ(6)2 argumentować swoje decyzje w rozmowach ze współpracownikami;	P	C
OMZ(6)3 zastosować właściwe formy komunikacji interpersonalnych.	P	C

Praktyki zawodowe

Planowane zadania

Kontrola jakości wyrobu

Przeprowadź kontrolę międzyoperacyjną i końcową wyrobu skórzanego w poszczególnych fazach procesu technologicznego. Wskaż fazy produkcji, w których należy przeprowadzić kontrolę międzyoperacyjną. Podaj sposoby usunięcia dostrzeżonych nieprawidłowości i określ przyczyny ich wystąpienia.

Zadanie wykonaj w grupie 2-osobowej, a wyniki i wnioski pokontrolne przedstawcie do oceny.

Warunki osiągnięcia efektów kształcenia w tym środki dydaktyczne, metody, formy organizacyjne

Zajęcia powinny odbywać w warsztatach szkolnych wyposażonych w środki dydaktyczne lub indywidualnie w usługowych zakładach kaletniczych, w których zorganizowane są stanowiska:

- a) rozkroju ręcznego (jedno stanowisko dla dwóch uczniów), wyposażone w: stół do rozkroju oraz narzędzia do rozkroju ręcznego (kołodka, noże, wzorniki, przyciski metalowe, miarka stalowa);
 - b) rozkroju maszynowego (jedno stanowisko dla sześciu uczniów), wyposażone w: wycinarki mechaniczne i elektrohydrauliczne wraz z oprzyrządowaniem (wykrojniki, kloce);
 - c) przygotowania wykrojonych elementów (jedno stanowisko dla jednego ucznia), wyposażone w: stół do przygotowania elementów wyrobów kaletniczych oraz kostki, żłobniki, młotki, wycinaki na dziurki, nagłowniaki, płytki ołowiane, liniarki, narzędzia i urządzenia do sitodruku, szczypce: tnące i uniwersalne, łopatki do wpychania brzegu wyrobu w zamek ramkowy, nożyki do obcinania zawiniec;
 - d) do montażu wyrobów kaletniczych (jedno stanowisko dla jednego ucznia), wyposażone w: maszyny szwalnicze z oprzyrządowaniem oraz nożyczki;
 - e) do szycia ręcznego (jedno stanowisko dla sześciu uczniów), wyposażone w: konika rymarskiego, szydła, noże i nożyczki;
 - f) klejenia (jedno stanowisko dla sześciu uczniów), wyposażone w: stoły z wyciągami do nanoszenia kleju, suszarki, pędzle, pojemnik na klej, wygładzarki;
 - g) stanowiska do kontroli jakości i pakowania wyrobów gotowych (jedno stanowisko dla trzech uczniów), wyposażone w: dokumentacje technologiczne, przyrządy stosowane do kontroli jakości półproduktów i wyrobów skórzanych.
- Dodatkowe wyposażenie warsztatów stanowią: zgrzewarka, zgrzewarko-wycinarka, ścieniarka, nożyce stołowe, krajarka, gilotyna, deseniarka, pojemniki do kompletowania wykrojonych elementów, regały, stojaki na skóry, pojemniki na odpady, planimetr, grubościomierz, waga dziesiętna i narzędzia do regulacji.

Środki dydaktyczne

Maszyny szwalnicze, narzędzia i przybory materiały stosowane w produkcji wyrobów skórzanych, formy, szablony wyrobów, dokumentacje techniczno-technologiczne, środki do konserwacji maszyn i urządzeń, narzędzia do regulacji, ustawiania i podstawowej konserwacji maszyn i urządzeń, regulamin obowiązujący w zakładzie, sprzęt przeciwpożarowy.

Praktyki zawodowe
<p>Zalecane metody dydaktyczne Podczas realizacji programu wskazane jest stosowanie następujących metod nauczania:</p> <ul style="list-style-type: none"> – pokaz z instruktażem, – próba pracy. <p>Propozycje kryteriów oceny i metod sprawdzania efektów kształcenia Do oceny osiągnięć edukacyjnych uczniów proponuje się następujące metody: sprawdziany praktyczne, obserwacja pracy uczniów podczas wykonywania zadań. Proces oceniania uczniów powinien być realizowany wg wcześniej określonych kryteriów oraz zgodnie z obowiązującą skalą ocen.</p> <p>Formy organizacyjne Zajęcia powinny być prowadzone w grupach do 15 osób. Dominująca forma organizacyjna pracy uczniów: indywidualna zróżnicowana lub praca w grupach.</p>
<p>Formy indywidualizacji pracy uczniów uwzględniające:</p> <ul style="list-style-type: none"> – dostosowanie warunków, środków, metod i form kształcenia do potrzeb ucznia, – dostosowanie warunków, środków, metod i form kształcenia do możliwości ucznia.

ZAŁĄCZNIK 1.

USZCZEGÓLOWIONE EFEKTY KSZTAŁCENIA DLA ZAWODU TECHNIK TECHNOLOGII WYROBÓW SKÓRZANYCH

Działalność gospodarcza z elementami języka obcego zawodowego	
PDG(1) stosuje pojęcia z obszaru funkcjonowania gospodarki rynkowej;	PDG(1)1 określić działania mechanizmów rynkowych właściwych dla branży kaletniczej;
	PDG(1)2 rozróżnić podmioty gospodarcze funkcjonujące w branży kaletniczej;
PDG(2) stosuje przepisy prawa pracy, przepisy prawa dotyczące ochrony danych osobowych oraz przepisy prawa podatkowego i prawa autorskiego;	PDG(2)1 przeprowadzić analizę, przepisów prawa dotyczące ochrony danych osobowych, przepisy prawa podatkowego i prawa autorskiego;
	PDG(2)2 określić skutki nieprzestrzegania przepisów prawa pracy, przepisów prawa o ochronie danych osobowych oraz przepisów prawa podatkowego i prawa autorskiego;

PDG(3) stosuje przepisy prawa dotyczące prowadzenia działalności gospodarczej;	PDG(3)1 zastosować przepisy prawa dotyczące podejmowania działalności gospodarczej w branży kaletniczej;
	PDG(3)2 określić przepisy prawa dotyczące prowadzenia działalności gospodarczej w branży kaletniczej;
PDG(4) rozróżnia przedsiębiorstwa i instytucje występujące w branży i powiązania między nimi;	PDG(4)1 dokonać klasyfikacji przedsiębiorstw i instytucji występujących w branży kaletniczek;
	PDG(4)2 wyjaśnić powiązania między przedsiębiorstwami, instytucjami funkcjonującymi w branży kaletniczej;
PDG(5) analizuje działania prowadzone przez przedsiębiorstwa funkcjonujące w branży;	PDG(5)1 wskazać czynniki wpływające na działania związane z funkcjonowaniem przedsiębiorstw w branży kaletniczej;
	PDG(5)2 przeprowadzić analizę działań prowadzonych przez przedsiębiorstwa konkurencyjne;
PDG(6) inicjuje wspólne przedsięwzięcia z różnymi przedsiębiorstwami z branży;	PDG(6)1 zaplanować współpracę z innymi przedsiębiorstwami z branży kaletniczej;
	PDG(6)2 zorganizować współpracę w ramach wspólnych przedsięwzięć z innymi przedsiębiorstwami z branży kaletniczej;
PDG(7) przygotowuje dokumentację niezbędną do uruchomienia i prowadzenia działalności gospodarczej;	PDG(7)1 wyznaczyć kolejne etapy czynności mających na celu ustanowienie działalności gospodarczej w branży kaletniczej;
	PDG(7)2 skonstruować spójny i realistyczny biznesplan dla działalności gospodarczej w branży skórzanej;
	PDG(7)3 sporządzić dokumenty niezbędne do uruchomienia działalności gospodarczej w branży skórzanej;
	PDG(7)4 sporządzić dokumenty niezbędne do prowadzenia działalności gospodarczej w branży skórzanej;
	PDG(8)1 wykonać czynności związane prowadzeniem korespondencji w różnej formie;
	PDG(8)2 sporządzić pisma związane z prowadzeniem działalności gospodarczej;
PDG(9) obsługuje urządzenia biurowe oraz stosuje programy komputerowe wspomagające prowadzenie działalności gospodarczej;	PDG(9)1 posłużyć się urządzeniami biurowymi;
	PDG(9)2 skorzystać z programów komputerowych wspomagających prowadzenie działalności gospodarczej;
PDG(10) planuje i podejmuje działania marketingowe	PDG(10)1 opracować plan marketingowy dla prowadzonej działalności

prowadzonej działalności gospodarczej;	gospodarczej;
	PDG(10)2 dobrać instrumenty marketingowe do prowadzonych działań;
	PDG(10)3 podjąć współpracę z przedsiębiorstwami funkcjonującymi w branży marketingowej;
PDG(11) optymalizuje koszty i przychody prowadzonej działalności gospodarczej.	PDG(11)1 przeprowadzić analizę kosztów i przychodów prowadzonej działalności gospodarczej;
	PDG(11)2 ocenić efektywność działań w zakresie kosztów i przychodów prowadzonej działalności gospodarczej;
	PDG(11)3 wskazać możliwości optymalizacji kosztów i przychodów prowadzonej działalności gospodarczej;
KPS(1) przestrzega zasad kultury i etyki;	KPS(1)1 stosować zasady kultury osobistej;
	KPS(1)2 stosować zasady etyki zawodowej;
KPS(2) jest kreatywny i konsekwentny w realizacji zadań;	KPS(2)1 zaproponować sposoby rozwiązywania problemów;
	KPS(2)2 dążyć wytrwale do celu;
	KPS(2)3 zrealizować działania zgodnie z własnymi pomysłami;
	KPS(2)4 zainicjować zmiany mające pozytywny wpływ na środowisko pracy;
KPS(3) przewiduje skutki podejmowanych działań;	KPS(3)1 analizować rezultaty działań;
	KPS(3)2 uświadomić sobie konsekwencje działań;
KPS(4) jest otwarty na zmiany;	KPS(4)1 analizować zmiany zachodzące w branży;
	KPS(4)2 podejmować nowe wyzwania;
	KPS(4)3 wykazać się otwartością na zmiany w zakresie stosowanych metod i technik pracy;
KPS(5) potrafi radzić sobie ze stresem;	KPS(5)1 przewidywać sytuacje wywołujące stres;
	KPS(5)2 stosować sposoby radzenia sobie ze stresem;
	KPS(5)3 określić skutki stresu;
KPS(6) aktualizuje wiedzę i doskonali umiejętności zawodowe;	KPS(6)1 przejawiać gotowość do ciągłego uczenia się i doskonalenia zawodowego;
	KPS(6)2 wykorzystać różne źródła informacji w celu doskonalenia umiejętności

	zawodowych;
KPS(7) przestrzega tajemnicy zawodowej;	KPS(7)1 przyjmować odpowiedzialność za powierzone informacje zawodowe;
	KPS(7)2 respektować zasady dotyczące przestrzegania tajemnicy zawodowej;
	KPS(7)3 określić konsekwencje nieprzestrzegania tajemnicy zawodowej;
KPS(8) ponosi odpowiedzialność za podejmowane działania;	KPS(8)1 ocenić ryzyko podejmowanych działań;
	KPS(8)2 przyjąć na siebie odpowiedzialność za podejmowane działania;
	KPS(8)3 wyciągać wnioski z podejmowanych działań;
KPS(9) potrafi negocjować warunki porozumień;	KPS(9)1 stosować techniki negocjacyjne;
	KPS(9)2 zachowywać się asertywnie;
	KPS(9)3 proponować konstruktywne rozwiązania;
KPS(10) współpracuje w zespole;	KPS(10)1 doskonalić swoje umiejętności komunikacyjne;
	KPS(10)2 uwzględnić opinie i pomysły innych członków zespołu;
	KPS(10)3 zmodyfikować działania na podstawie wspólnie wypracowanego stanowiska;
	KPS(10)4 rozwiązywać konflikty w zespole;
JOZ(1) posługuje się zasobem środków językowych (leksykalnych, gramatycznych, ortograficznych oraz fonetycznych), umożliwiających realizację zadań zawodowych;	JOZ(1)1 posłużyć się zasobami leksykalnych środków językowych związanych z wykonywaniem zadań zawodowych;
	JOZ(1)2 posłużyć się zasobami gramatycznych, ortograficznych i fonetycznych środków językowych;
	JOZ(1)3 przeczytać i przetłumaczyć instrukcje stanowiskowe;
JOZ(2) interpretuje wypowiedzi dotyczące wykonywania typowych czynności zawodowych artykułowane powoli i wyraźnie, w standardowej odmianie języka;	JOZ(2)1 określić w języku obcym czynności związane z produkcją wyrobu kaletniczego;
	JOZ(2)2 zrozumieć wypowiedzi dotyczące wykonywania typowych zadań zawodowych;
	JOZ(2)3 przeprowadzić negocjację warunków umowy o pracę w języku obcym;
JOZ(3) analizuje i interpretuje krótkie teksty pisemne dotyczące wykonywania typowych czynności zawodowych;	JOZ(3)1 przetłumaczyć na język obcy teksty zawodowe napisane w języku polskim;
	JOZ(3)2 przeczytać i przetłumaczyć obcojęzyczną literaturę fachową;

	JOZ(3)3 zredagować notatkę w języku obcym;
JOZ(4) formułuje krótkie i zrozumiałe wypowiedzi oraz teksty pisemne umożliwiające komunikowanie się w środowisku pracy;	JOZ(4)1 porozumieć się z uczestnikami procesu pracy w języku obcym wykorzystując słownictwo zawodowe;
	JOZ(4)2 słuchać ze zrozumieniem wypowiedzi w języku obcym;
JOZ(5) korzysta z obcojęzycznych źródeł informacji.	JOZ(5)1 wyszukać informacji w obcojęzycznej literaturze fachowej;
	JOZ(5)2 wykorzystać informacje zawodowe pozyskane z różnych obcojęzycznych źródeł.
Stylizacja wyrobów skórzanych	
A.46.1(5) dobiera materiały do produkcji wyrobów skórzanych;	A.46.1(5)1 skorzystać z informacji na temat materiałów, aktualnych kierunków mody, możliwości technicznych i opłacalności;
	A.46.1(5)2 określić przydatność materiałów do projektowanego wyrobu;
	A.46.1(5)3 dobrać materiały podstawowe do projektu wyrobu;
	A.46.1(5)4 dobrać dodatki i elementy zdobnicze do projektowanego wyrobu;
A.46.2(1) opracowuje projekty wyrobów skórzanych;	A.46.2(1)1 zinterpretować rysunki żurnalowe wyrobów skórzanych;
	A.46.2(1)2 wyjaśnić zasady estetyki związanej z projektowaniem wyrobów skórzanych;
	A.46.2(1)3 zaprojektować wyroby skórzane;
A.46.2(2) przygotowuje wzorniki wyrobów skórzanych;	A.46.2(2)1 wykonać rysunki konstrukcyjne wyrobów skórzanych;
	A.46.2(2)2 wymodelować formy wyrobów skórzanych zgodnie z projektem;
	A.46.2(2)3 wykonać i opisać wzorniki/szablony;
A.46.2(3) wykonuje modele wyrobów skórzanych;	A.46.2(3)1 wykonać makietę wyrobu skórzanego;
	A.46.2(3)2 wykonać pierwowzór;
A.46.2(4) sporządza opis materiałowy i technologiczny wyrobu skórzanego;	A.46.2(4)1 sporządzić karty materiałowe dla zaprojektowanego wyrobu;
	A.46.2(4)2 sporządzić opis technologiczny wykonania wyrobu;
	A.46.2(4)3 sporządzić układy szablonów na materiały podstawowe i dodatki;
PKZ(A.u)(1) projektuje wyroby skórzane, wykorzystując wiedzę z zakresu kolorystyki i kompozycji plastycznej.	PKZ(A.u)(1)1 zinterpretować trendy mody na podstawie analizy żurnali, czasopism;

	PKZ(A.u)(1)2 scharakteryzować linie mody, style, fasony;
	PKZ(A.u)(1)3 wyjaśnić rolę dodatków i akcentów kolorystycznych w wyrobach;
	PKZ(A.u)(1)4 dobrać zdobienia do wyrobów;
	PKZ(A.u)(1)5 zastosować kompozycje kolorystyczne do opracowań projektów wyrobów.
Własności materiałów kaletniczych i kuśnierskich	
PKZ(A.u)(2) określa fizykochemiczne i użytkowe właściwości materiałów;	PKZ(A.u)(2)1 pobrać próbki materiałów do badań;
	PKZ(A.u)(2)2 posłużyć się przyrządami i urządzeniami do badań właściwości materiałów;
	PKZ(A.u)(2)3 określić fizyczne właściwości materiałów;
	PKZ(A.u)(2)4 określić właściwości chemiczne materiałów;
	PKZ(A.u)(2)5 odczytać i obliczyć wyniki badań;
PKZ(A.u)(3) określa warunki klimatyczne w pomieszczeniach produkcyjnych;	PKZ(A.u)(3)1 określić parametry powietrza w pomieszczeniach produkcyjnych;
	PKZ(A.u)(3)2 zmierzyć temperaturę i wilgotność powietrza w pomieszczeniach produkcyjnych;
	PKZ(A.u)(3)3 określić znaczenie klimatyzacji i wentylacji w pomieszczeniach produkcyjnych;
A.46.1(1)charakteryzuje metody badań laboratoryjnych materiałów i półproduktów;	A.46.1(1)1 dobrać metody badań wskaźników fizycznych materiałów i półproduktów;
	A.46.1(1)2 dobrać metody badań właściwości chemicznych materiałów i półproduktów;
A.46.1(2)określa właściwości materiałów i półproduktów na podstawie badań laboratoryjnych;	A.46.1(2)1 określić sposób pobierania i przygotowania próbek do badań laboratoryjnych;
	A.46.1(2)2 określić techniki badań laboratoryjnych materiałów i półproduktów;
	A.46.1(2)3 wykonać badania laboratoryjne materiałów i półproduktów i opracować wyniki;
A.46.1(3) określa przydatność materiałów podstawowych i pomocniczych stosowanych do produkcji wyrobów skórzanych;	A.46.1(3)1 zastosować metodę organoleptyczną do określania przydatności materiałów podstawowych i pomocniczych do produkcji;
	A.46.1(3)2 wymienić dopuszczalne wady i uszkodzenia w skórach przeznaczonych

	do produkcji wyrobów;
	A.46.1(3)3 wskazać uszkodzenia i wady kwalifikujące skóry do braków;
	A.46.1(3)4 scharakteryzować cechy tworzyw skóropodobnych stosowanych w produkcji wyrobów skórzanych;
	A.46.1(3)5 podać wymagania stawiane materiałom pomocniczym stosowanym w produkcji wyrobów skórzanych;
A.46.1(4) określa wymagania technologiczne dla rodzajów i gatunków skór, materiałów skóropodobnych, materiałów włókienniczych i tworzyw sztucznych;	A.46.1(4)1 określić przydatność technologiczną dla różnych rodzajów i gatunków skór wyprawionych;
	A.46.1(4)2 scharakteryzować właściwości materiałów skóropodobnych, włókienniczych i tworzyw sztucznych pod względem przydatności do produkcji wyrobów;
	A.46.1(4)4 posłużyć się normami jakości skór, materiałów skóropodobnych, włókienniczych i tworzyw sztucznych;
	A.46.1(4)3 określić przydatność technologiczną dla materiałów skóropodobnych, włókienniczych i tworzyw sztucznych do asortymentu;
A.46.1(5) dobiera materiały do produkcji wyrobów skórzanych;	A.46.1(5)1 skorzystać z informacji na temat materiałów, aktualnych kierunków mody i możliwości technicznych;
	A.46.1(5)3 dobrać materiały podstawowe i pomocnicze w zależności od asortymentu i technologii wykonania wyrobu;
A.46.1(6) określa właściwości i zastosowanie różnych rodzajów klejów;	A.46.1(6)1 scharakteryzować rodzaje klejów stosowanych w produkcji wyrobów skórzanych;
	A.46.1(6)2 dokonać podziału klejów ze względu na przeznaczenie, budowę chemiczną i technikę klejenia;
	A.46.1(6)3 wykonać badania organoleptyczne klejów;
	A.46.1(6)4 dobrać rodzaj kleju do operacji technologicznej;
A.46.3(4) określa warunki magazynowania materiałów, półproduktów i wyrobów gotowych;	A.46.3(4)1 określić wyposażenie magazynu materiałów, półproduktów i wyrobów gotowych;
	A.46.3(4)2 określić parametry powietrza w pomieszczeniach magazynowych;
BHP(5) określa zagrożenia związane z występowaniem szkodliwych czynników w środowisku pracy;	BHP(5)1 rozpoznać źródła i czynniki szkodliwe występujące w środowisku pracy;
	BHP(5)2 scharakteryzować zagrożenia związane z występowaniem szkodliwych

	czynników w środowisku pracy;
	BHP(5)3 zapobiegać zagrożeniom wynikającym z wykonywania zadań zawodowych;
OMZ(1) planuje pracę zespołu w celu wykonania przydzielonych zadań;	OMZ(1)1 dokonać analizy przydzielonych zadań;
	OMZ(1)2 zaplanować pracę zespołu;
OMZ(2) dobiera osoby do wykonania przydzielonych zadań;	OMZ(2)1 rozpoznać kompetencje i umiejętności osób w zespole;
	OMZ(2)2 rozdzielić zadania według umiejętności i kompetencji członków zespołu;
OMZ(3) kieruje wykonaniem przydzielonych zadań.	OMZ(3)1 zmobilizować współpracowników do wykonywania zadań;
	OMZ(3)2 wydawać dyspozycje osobom realizującym poszczególne zadania.
Organizacja produkcji wyrobów skórzanych	
A.46.1(4) określa wymagania technologiczne dla rodzajów i gatunków skór, materiałów skóropodobnych, materiałów włókienniczych i tworzyw sztucznych;	A.46.1(4)1 określić przydatność technologiczną dla różnych rodzajów i gatunków skór wyprawionych;
	A.46.1(4)2 określić przydatność technologiczną dla materiałów skóropodobnych, włókienniczych i tworzyw sztucznych;
	A.46.1(4)4 posłużyć się normami jakości skór, materiałów skóropodobnych, włókienniczych i tworzyw sztucznych;
A.46.2(5) dobiera narzędzia, maszyny i urządzenia do procesu wytwarzania wyrobów skórzanych;	A.46.2(5)1 zorganizować stanowiska pracy do określonych zadań w procesie wytwarzania wyrobów skórzanych;
	A.46.2(5)2 wyposażyć stanowiska pracy w narzędzia, maszyny i urządzenia do procesu wytwarzania określonego wyrobu skózanego;
A.46.2(6) ustala normy zużycia materiału przeznaczonego na wyroby skórzane;	A.46.2(6)1 określić rodzaje norm zużycia materiałów (teoretyczna i techniczna);
	A.46.2(6)2 dobrać metody ustalania norm zużycia materiałów na wyroby skórzane;
	A.46.2(6)3 obliczyć teoretyczną i techniczną normę zużycia materiałów;
A.46.2(7) określa koszty jednostkowe oraz koszty produkcji wyrobów skórzanych;	A.46.2(7)1 określić rodzaje kosztów produkcji;
	A.46.2(7)2 obliczyć koszty bezpośrednie i pośrednie wytwarzania wyrobu;
	A.46.2(7)3 sporządzić kalkulację kosztów wytwarzania wyrobów;
A.46.2(8) sporządza normy czasu pracy;	A.46.2(8)1 sklasyfikować czas pracy dla potrzeb normowania;

	A.46.2(8)2 określić rodzaje technicznej normy pracy;
	A.46.2(8)3 określić metody normowania czasu pracy na stanowisku roboczym;
	A.46.2(8)4 przeprowadzić badania czasu pracy z zastosowaniem różnych metod normowania;
A.46.3(1) określa zakres stosowania narzędzi, maszyn i urządzeń do wytwarzania wyrobów skórzanych;	A.46.3(1)1 opisać narzędzia, maszyny i urządzenia do wytwarzania wyrobów skórzanych i podać ich przeznaczenie;
	A.46.3(1)2 dobrać odpowiednie narzędzia, maszyny i urządzenia do operacji technologicznej;
A.46.3(2) ocenia stan techniczny narzędzi maszyn i urządzeń stosowanych w procesie produkcji wyrobów skórzanych;	A.46.3(2)1 określić wymagania techniczne dla narzędzi, maszyn i urządzeń stosowanych w produkcji wyrobów skórzanych;
	A.46.3(2)2 sprawdzić stan techniczny narzędzi, maszyn i urządzeń;
A.46.3(6) określa metody i techniki łączenia elementów w gotowe wyroby;	A.46.3(6)1 rozróżnić metody i techniki łączenia elementów w gotowy wyrób;
	A.46.3(6)2 dobrać metody i techniki łączenia elementów w gotowe wyroby w zależności od asortymentu;
BHP(1) rozróżnia pojęcia związane z bezpieczeństwem i higieną pracy, ochroną przeciwpożarową, ochroną środowiska i ergonomią;	BHP(1)1 wyjaśnić pojęcia związane z bezpieczeństwem i higieną pracy;
	BHP(1)2 wyjaśnić pojęcia związane z ochroną przeciwpożarową oraz ochroną środowiska;
	BHP(1)3 wyjaśnić pojęcia związane z ergonomią;
BHP(2) rozróżnia zadania i uprawnienia instytucji oraz służb działających w zakresie ochrony pracy i ochrony środowiska w Polsce;	BHP(2)1 wymienić instytucje oraz służby działające w zakresie ochrony pracy i ochrony środowiska w Polsce;
	BHP(2)2 określić zadania instytucji oraz służb działających w zakresie ochrony pracy i ochrony środowiska w Polsce;
	BHP(2)3 określić uprawnienia instytucji oraz służb działających w zakresie ochrony pracy i ochrony środowiska w Polsce;
BHP(3) określa prawa i obowiązki pracownika oraz pracodawcy w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy;	BHP(3)1 wskazać prawa i obowiązki pracownika w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy;
	BHP(3)2 wskazać prawa i obowiązki pracodawcy w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy;
	BHP(3)3 określić konsekwencje wynikające z nieprzestrzegania praw i obowiązków pracownika w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy;

BHP(5) określa zagrożenia związane z występowaniem szkodliwych czynników w środowisku pracy;	BHP(5)1 rozpoznać źródła i czynniki szkodliwe występujące w środowisku pracy;
	BHP(5)2 scharakteryzować zagrożenia związane z występowaniem szkodliwych czynników w środowisku pracy;
	BHP(5)3 zapobiegać zagrożeniom wynikającym z wykonywania zadań zawodowych;
PKZ(A.u)(4) rozpoznaje połączenia części maszyn i urządzeń mechanicznych;	PKZ(A.u)(4)1 wymienić rodzaje połączeń części maszyn i urządzeń w maszynach i urządzeniach stosowanych do produkcji wyrobów skórzanych;
	PKZ(A.u)(4)2 rozpoznać w maszynach i urządzeniach mechanicznych rodzaje połączeń ich części;
PKZ(A.u)(5) przestrzega zasad montażu i demontażu zespołów maszyn i urządzeń mechanicznych;	PKZ(A.u)(5)1 wskazać zespoły mechanizmów w maszynach i urządzeniach mechanicznych stosowanych w produkcji wyrobów skórzanych;
	PKZ(A.u)(5)2 przeprowadzić montaż i demontaż zespołów maszyn i urządzeń mechanicznych;
PKZ(A.u)(6) określa funkcje zespołów, podzespołów i mechanizmów maszyn i urządzeń mechanicznych;	PKZ(A.u)(6)1 sklasyfikować maszyny w zależności od ogólnych właściwości techniczno-użytkowych;
	PKZ(A.u)(6)2 wyjaśnić budowę i zasady pracy maszyn i urządzeń stosowanych przy produkcji wyrobów skórzanych;
	PKZ(A.u)(6)3 określić funkcje maszyn i urządzeń w wytwarzaniu wyrobów skórzanych;
	PKZ(A.u)(6)4 wymienić i scharakteryzować mechanizmy maszyn szwalniczych oraz ich współdziałanie w tworzeniu ściegu;
PKZ(A.u)(7) stosuje programy komputerowe wspomagające wykonywanie zadań;	PKZ(A.u)(7)1 rozróżnić programy komputerowe wspomagające wykonywanie zadań zawodowych;
	PKZ(A.u)(7)2 zastosować programy komputerowe wspomagające nadzór produkcji wyrobów skórzanych;
OMZ(4) ocenia jakość wykonania przydzielonych zadań;	OMZ(4)1 monitorować jakość wykonywanych zadań;
	OMZ(4)2 ocenić jakość wykonanych zadań według przyjętych kryteriów;
OMZ(5) wprowadza rozwiązania techniczne i organizacyjne wpływające na poprawę warunków i jakość pracy;	OMZ(5)1 proponować zmiany w organizacji pracy mające na celu poprawę wydajności i jakości pracy;
	OMZ(5)2 proponować rozwiązania techniczne mające na celu poprawę wydajności i jakości pracy;

OMZ(6) komunikuje się ze współpracownikami.	OMZ(6)1 słuchać argumentów i wyjaśnień współpracowników;
	OMZ(6)2 argumentować swoje decyzje w rozmowach ze współpracownikami;
	OMZ(6)3 zastosować właściwe formy komunikacji interpersonalnych.

12. SPOSÓB I FORMA ZALICZENIA ZAJĘĆ:

l.p.	Nazwa zajęć	Sposób i forma zaliczenia zajęć
1	Podjęmowanie i prowadzenie działalności gospodarczej	Zaliczenie 75% prac ćwiczeniowych (sporządzanie i wypełnianie dokumentów) i uzyskanie 40% sumy punktów ze wszystkich sprawdzianów testowych
2	Język obcy zawodowy (angielski)	Znajomość i tłumaczenie 10 stron tekstu z zakresu kaletnictwa i pojęć technologicznych .
3	Właściwości materiałów kaletniczych	Uzyskanie 50% sumy punktów ze wszystkich sprawdzianów testowych.
4	Stylizacja wyrobów skórzanych	Zaliczenie 80% wykonywanych ćwiczeń.
5	Organizacja produkcji wyrobów skórzanych.	Uzyskanie 50% sumy punktów ze wszystkich sprawdzianów testowych.
6	Nadzór produkcji wyrobów skórzanych	Zaliczenie 80% wykonywanych ćwiczeń.
7	Praktyka zawodowa 2 tygodnie	Zaliczenie 80% wykonywanych ćwiczeń.

13.WYKAZ LITERATURY: Wykaz literatury i niezbędnych środków dydaktycznych:

l.p.	Nazwa zajęć	Literatura
1.	Podejmowanie i prowadzenie działalności gospodarczej	Prowadzenie działalności gospodarczej. Teresa Gorzelany. Podejmowanie i prowadzenie działalności gospodarczej. Wiesława Aue. Kompetencje personalne i społeczne, Wiesława Aue. Organizacja małych zespołów. Kodeks Pracy.
2.	Język obcy zawodowy (angielski)	Słownik obrazkowy POLSKO-ANGIELSKI wyd. Lektor Klett Matura repetytorium z j. ang., wyd. Macmillan (list motywacyjny) tłumaczenie instrukcji obsługi maszyny stębnowej, instrukcja na stanowiskach nanoszenia kleju "A short history of the bag" - Matura repetytorium z języka ang. poziom podstawowy, wyd. Pearson Angielski. business English - wyd Edgard
3.	Właściwości materiałów kaletniczych	Tadeusz Persz. Materiałoznawstwo dla techników przemysłu skórzanego. Wyd. WSiP. Warszawa 1992.
4.	Stylizacja wyrobów skórzanych	Korczak K., Szymańska J.: Rysunek zawodowy dla szkół przemysłu skórzanego. WSiP, Warszawa 1998 Napora S.: Galanteria ze skóry i tworzyw sztucznych. WPLiS, Warszawa 1962 Józef Wilhelm Christ. Kaletnictwo. Podręcznik technologii dla ZSZ.
5.	Organizacja produkcji wyrobów skórzanych.	Józef Wilhelm Christ. Kaletnictwo. Podręcznik technologii dla ZSZ. Napora S.: Galanteria ze skóry i tworzyw sztucznych. WPLiS, Warszawa 1962
6.	Nadzór produkcji wyrobów skórzanych	. Józef Wilhelm Christ. Kaletnictwo. Podręcznik technologii dla ZSZ. Napora S.: Galanteria ze skóry i tworzyw sztucznych. WPLiS, Warszawa 1962
7.	Praktyka zawodowa 2 tygodnie	